## Статут

6.04.2006.

Статутот

Врз основа на членовите 4, 7 и 36 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02), Советот на општината Центар - Скопје на 18-та седницата одржана на ден 24.02.2006 година донесе

**С Т А Т У Т**

**на Општината Центар - Скопје**

### I.Општи одредби

**Член 1**

Општината Центар - Скопје е единица на локалната самоуправа, во која граѓаните го остварува правото на локална самоуправа.

Правото на локална самоуправа се остварува преку преставници во органите на општината и со непосредно учество на граѓаните во одлучувањето, на начин и постапка утврдени со закон.

**Член 2**

Со овој статут на Општината Центар (во натамошниот текст:

Општината), во согласност со закон, се уредуваат:

- подрачјето на Општината;

- основните белези на Општината;

- надлежностите на Општината;

- организацијата и работата на органите на Општината;

- организацијата и работењето на комисиите на Советот на Општината;

- актите на Советот и нивното објавување;

- начинот на информирање на граѓаните и слободниот пристап до информации

од јавен карактер;

- случаите на исклучување на јавноста од седниците на Советот на Општината;

- начинот и постапката за доставување претставки и предлози за работата на

органите на Општината и постапување по нив;

- начинот на организирање јавни трибини, спроведување анкети и прибирање

предлози од граѓаните;

- начинот на извршување на обврските од областа на одбраната во воена

состојба;

- сопственоста на Општината;

- месната самоуправа;

- начинот и постапката за менување на грбот и знамето на Општината;

- други прашања од значење за Општината.

**Член 3**

Подрачјето на општината е утврдено со Законот за градот Скопје („Службен весник на РМ„ бр 55/04).

Границата на општината Центар започнува од крстосницата на улицата „Иво Лола Рибар„ со улицата „Рузвелтова„ и се движи по границата со општината Карпош до Булеварот „Никола Карев„ и по него на исток до крстосницата со улицата „Славеј Планина„ продолжува по ул. „Слав Планина„ излегува на улицата „Самоилова„, свртува пред споменичкиот комплекс „Свети Спас„, по улицата „Лазар Танев„ продолжува по улицата „Подградец„ до надвозникот на Булеварот „Гоц Делчев„ свртува лево по булеварот „Гоце Делчев„ до крстосницата булеварот „Крсте Мисирков„, свртува на север по булеварот„Крсте Мисирков„, до влезот на Уницерзитетот „Свети Кирил и Методиј„, продолжува по северната ограда на Универзитетот „Свети Кирил и Методиј„ до булеварот „Никола Карев„ свртува на исток по булеварот „Никола Карев„ до крстосницата со улицата „Беласица„, свртува на југ по улицата „Беласица„ и излегува на реката Вардар на тромеѓата на општините Центар, Гази Баба и Аеродром, и по границата со општините Аеродром Кисела Вода до крстосницата на улиците „Иво Рибар Лола„, и „Рузвелтова„.

**Член 4**

Определени прашања сврзани со остварувањето на надлежностите, процедурите

за работа и одлучување во Советот на Општината, поблиску се уредуваат со деловник н Советот на Општината (во натамошниот текст: деловник).

Деловникот го донесува Советот на Општината (во натамошниот текст: Совет), со

мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

**Член 5**

Општината е правно лице.

**Член 6**

Седиштето на Општината е во Скопје на ул. " Михаил Цоков " б.б.

**Член 7**

Општината има грб и знаме.

Грбот на Општината е во форма на триаголен (варјашки) штит, со однос на висината и ширина од 1,41 или √2. Штитот е со бела основа и црвен обраб. Централно во полето на штитот прикажана птицата феникс како се воздигнува од оган. Двата мотива се во истата црвена бо како и обработ.

Знамето на Општината е правоаголно, со однос на должината и висината во апроксимација 5: Знамето е црвено, а во централниот дел во пресекот на дијагоналите е сместен грбот Општината така што висината на знамето и висината на грбот се во ист однос како и должината висината на знамето.

**Член 8**

Општината има печат со тркалезна форма со пречник од 30 милиметри, во чија средина се наоѓа грбот на Општината и на чии рабови е испишано "Република Македонија - Општина Центар - Скопје".

**Член 9**

Општината го празнува „3 Ноември„ како празник на Општината и „13 Ноември„ како празник Градот Скопје и на Општината.

**Член 10**

Во Општината е востановена Годишната награда „Феникс“.

Наградата се доделува како знак на општествено признание за особени постигнувања во стопанството, науката, уметноста, културата, спортот, воспитувањето и образованието, заштита и унапредување на животната средина и природата, како и во други области на трудот и творештвото од значење за развојот на Општината и нејзина афирмација во Република Македонија и во светот.

Во Општината можат да се востановуваат и други награди и признанија.

Начинот и постапката за доделување на општинските награди и признанија се уредуваат со одлука на Советот.

**Член 11**

Општината може, со одлука донесена од страна на Советот, да се здружува во здруженија во согласност со закон.

**Член 12**

Општината соработува со општините од Републиката, со Градот Скопје и со единици на локална самоуправа од други земји, како и со меѓународни организации на локални заедници, како и членува во меѓународни организации на локалните власти.

Општината, заради остварување на заеднички интереси и вршење на заеднички работи од нив надлежност, може со други општини од Републиката да здружува средства и да форми заеднички јавни служби, во согласност со закон.

**Член 13**

Органите на општината, како и телата на Советот и јавните служби се должни да ги информираа граѓаните за својата работа и плановите за развој како и да им овозможат пристап до информациите на начин уреден со овај статут.

**II.Надлежност на Општината**

**Член 14**

Општината самостојно, во рамките на законот и овој Статут ги уредува и врши работите од јавен интерес од локално значење, утврдени со Законот за локална самоуправа, или друг закон, како и работите кои не се исклучени од нејзина надлежност или не се во надлежност на органите на државната власт.

**Член 15**

Надлежности, односно работи од јавен интерес од локално значење на општините во грдот Скоп се:

**1. Планирање и уредување на просторот**

- покренување иницијативи за донесување, измена и дополнување на просторниот план на градс Скопје и генералниот урбанистички план на градот Скопје;

- давање мислења по нацртите на просторниот план на градот Скопје и генералниот урбанистич план на градот Скопје;

- донесување детални урбанистички планови, урбанистички проекти и урбанистички планови за населените места во општината;

- спроведување урбанистички планови и проекти и издавање документација за изградба на објекти од локално значење /услови за градба, урбанистичка согласност, одобренија за градење/

- издавање одобренија за поставување времени објекти, мебел и урбана опрема; и

- уредување на градежно земјиште во делот на опремување на градежното земјиште со објекти и инсталации од секундарната инфраструктура.

**2. Заштита на животната средина и природата**

- покренување иницијативи и преземање мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот, земјиштето, заштита на природата, заштита од бучава и од нејонизирачко зрачење.

**3. Локален економски развој**

- планирање на локалниот економски развој на општината;

- утврдување развојни и структурни приоритети на општината, и

- поддршка на развојот на малите и средните претпријатија и претприемништвото во општината.

**4. Комунални дејности**

- изградба, одржување, реконструкција и заштита на серцисни и станбени улици и други инфраструктурни објекти;

- одржување на јавната чистота на сервисните и станбените улици;

- организирање, изнесување и транспортирање на комунален и друг вид на неопасен отпад;

- изградба и одржување на јавно осветлување на станбени и сервисни улици на подрачјето на општината;

- одржување на гробовите и гробиштата и давање погребални услуги на општинските гробишта утврдени со урбанистички план;

- изградба, одржување и користење на јавни паркиралишта од значење за општината утврдени с урбанистички план;

- одржување и користење на зеленилото на сервисните и станбените улици;

- отстранување на нерегистрираните моторни и други возила од јавните површини;

- одржување и користење на јавните пазари;

- дезинфекција и дератизација, и

- изградба и одржување на јавни санитарни јазли.

**5. Култура**

- институционална и финансиска поддршка на културните установи и проекти од значење за општината;

- негување на фолклорот, обичаите, старите занаети и слични културни вредности;

- организирање културни манифестации, поттикнување на разновидни специфички форми на творештво; и

- одбележување на настани и личности од значење за општината.

**6. Образование**

- основање, финансирање и учество во управувањето со основните училишта на нејзиното подрачје, во согласност со закон;

- именување директори на основните училишта, во согласност со закон, и

- превоз и исхрана на учениците во училиштата од нејзина надлежност, во согласност со закон.

- поттикнување и помагање на училишниот спорт.

**7. Социјална и детска заштита**

- сопственост, управување, основање, финансирање и одржување на јавните установи за деца – детски градинки, во согласност со закон, и

- преземање мерки од областа на социјалната заштита во согласност со закон.

**8. Здравствена заштита**

- преземање мерки за заштита на здравјето на работниците и заштита при работа;

- здарвствено воспитување;

- унапредување на здравјето;

- превентивни активности;

- здравствен надзор над животната средина и над заразните болести, и

- помош на пациенти со специјални потреби.

**9. Заштита и спасување**

- зштита и спасување на граѓани и материјалните добра од воени разурнувања и елементарни непогоди и други несреќи и од последиците предизвикани од нив.

**10. Надзор**

- надлежност над вршењето на работите од надлежност на општината.

**Член 16**

Општината, во рамките на законот, во согласност со начелото на супсидијарност, има право на подрачјето на Општината да ги врши работите од јавен интерес од значење за општината што не се ислкучени од нејзината надлежност, не се во надлежност на органите на државната власт или во надлежност на органите на градот Скопје.

Определувањето на работите од став 1 на овој член, дефинирањето на нивната содржина, начинот и постапката на нивното вршење се уредуваат со посебни одлуки на Советот, по предлс на градоначалникот.

## III. ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТА НА ОРГАНИТЕ

## НА ОПШТИНАТА

1. **Совет**

***а) Конституирање***

**Член 17**

Советот на Општината е претставнички орган на граѓаните.

Советот на Општината го сочинуваат дваесет и три претставници на граѓаните избрани на општи непосредни и слободни избори со тајно гласање.

Мандатот на членовите на Советот трае четири години.

Членот на Советот не може да биде отповикан.

**Член 18**

Конституирањето на Советот, се врши со верификација на мандатот на членовите на Советот избрани на начин утврден со закон и со давање и потпишување на свечаната изјава со содржина утврдена со закон и со овој Статут.

Верификацијата на мандатите на членовите на Советот се врши на првата

конститутивна седница на Советот, по предлог на верификационата комисија

што се формира на почетокот на седницата од редот на новоизбраните членови

на Советот.

Верификацијата на мандатите на членовите на Советот кои не биле присутни на

првата седница на Советот, ја врши Советот на првата седница на која што тие ќе присуствуваат.

**Член 19**

Новоизбраните членови на Советот на конститутивната седница даваат и потпишуваат свечана изјава која гласи:

"Јас (име и презиме) свечено изјавувам дека правата и должностите на член на Советот ќе ги вршам совесно и дека при нивното вршење ќе ги почитувам Уставот, законот, прописите на Советот и дека ќе го штитам уставниот поредок на Република Македонија".

**Член 20**

Постапката за верификација на мандатите на членовите на Советот поблиску се уредува со Деловникот.

***б) Права и должности на членовите на Советот***

**Член 21**

Членот на Советот има права и должности утврдени со закон и со овој Статут.

Членот на Советот се стекнува со своите права и должности по верификацијата на мандатот.

**Член 22**

Членот на Советот има право и должност:

- да предлага претресување на прашања, појави и состојби што се од локално значење, како и од значење за граѓаните во Општината;
- да дава иницијативи за донесување на одлуки и други акти од надлежност на Советот, како и да предлага амандмани, на начин и по постапка предвидени во Деловникот;
- да бара од администрацијата на Општината (во натамошниот текст: администрација), како и од јавните служби, установи и претпријатија и од други институции, основани од Општината, податоци и други информации за прашања од нивниот делокруг, а што му се потребни за неговата работа во Советот;

- да бара и добие стручна помош во изработувањето на предлози што тој му ги поднесува на Советот, во поставувањето на советнички прашања и во вршењето на други работи што му ги доверил Советот, односно комисија во која членува;

- да ги чува како тајна податоците, кои се класифицирани како такви, што ќе ги дознае на седница на Советот или на комисија.

**Член 23**

Членот на Советот има право да присуствува и учествува во работата на седница на комисија на Советот, иако не е член на комисијата, но без право на одлучување.

**Член 24**

Членот на Советот кој од оправдани причини е спречен да присуствува на седници на Советот и на на комисија чиј член е, должен е за тоа благовремено да го извес претседателот на Советот и претседателот на комисијата.

Членот на Советот кој од оправдани причини подолго време е спречен да присуствува на седници на Советот и на комисија чиј член е, има право да побара од Советот одобрение за отсуствување од седниците.

По барањето од ставот 2 на овој член, Советот одлучува без претрес.

***в) Претседател на Советот***

**Член 25**

Претседателот на Советот го избира Советот со јавно гласање, со мнозинство гласови од вкупниот број членовите на Советот.

Предлог за претседател на Советот може да даде секој член на Советот.

Изборот на претседател на Советот може да се изврши и со тајно гласање, доколку за так предлог на член на Советот одлучи Советот со мнозинство од присутните членови на Советот.

Постапката за избор на претседател на Советот со тајно гласање се уредува со Деловникот.

***г) Надлежност***

**Член 26**

Советот ги врши следните работи:

1. Го донесува статутот на општината и други прописи;

2. Донесува буџет на општината и годишна сметка на општината;

3. Ја утврдува висината на сопствените извори на приходи за финансирање на општината, во рамките утврдени со закон;

4. Основа јавни служби во рамките на надлежноста на општината и врши надзор над нивна работа;

5. Именува членови во управните одбори на јавните служби, кои ги основа;

6. Усвојува програми за работа и финансиски планови за финансирање на јавните служби, кои основала општината;

7. Ги усвојува извештаите за извршување на буџетот и годишната сметка на општината;

8. Одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење, согласност со закон;

9. Ги усвојува извештаите за работата и годишните сметки на јавните служби, кои ги основа општината;

10. Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на општината;

11. Одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на буџетот на општината, согласност со закон;

12. Врши и други работи утврдени со закон.

Доколку советот не ги усвои извештаите од ставот 1 точките 7 и 9 на овој член, може да покрене постапка за вршење на контрола над материјалното и финансиското работење пред надлежниот орган за надзор.

***д) Начин на работа***

**Член 27**

Советот работи на редовни седници, а по потреба може да одржува свечени и

вонредни седници.

**Член 28**

Денот, часот и местото на одржување на редовна седницата на Советот, како и

предлогот на дневниот ред по кој ќе се работи на седницата се објавуваат на огласна табла на Општината.

Претседателот на Советот може да одлучи денот, часот и местото на одржување на

седницата на Советот, како и предлогот на дневниот ред да се објават во средствата за јавно информирање.

**Член 29**

Советот одржува свечени седници за одбележување на значајни историски настани, а може д одржува свечени седници и за ислушување на говори на домашни и странски државниц претставници на меѓународни организации и истакнати граѓани на странски држави како гости н Општината.

**Член 30**

Вонредна седница се свикува за прашања од значење за безбедноста на граѓаните и во случаи н вонредни околности.

Вонредна седница на Советот свикува претседателот на Советот по сопствена иницијавија или н барање од најмалку 1/3 од членовите на Советот или на предлог на градоначалникот.

Поканата за вонредна седница заедно со предлогот на дневен ред на членовите на Советот им с доставува на најбрз можен начин.

Пред отпочнувањето со работа на седницата, членовите на Советот гласаат за оправданоста н причините за свикување на вонредна седница, без претрес и со

мнозинство од присутните членови на Советот.

**Член 31**

Во случај на спреченост или отсутност на претседателот на Советот, на седницата претседава најстариот член на Советот.

**Член 32**

Советот одлучува со мнозинство гласови од присутните членови на Советот, а најмалу со една третина од вкупниот број на членови на Советот, ако со овој Статутот не е предвидено посебно мнозинство.

**Член 33**

Советот може да одлучи со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот, гласањетс по определени прашања да биде тајно.

**Член 34**

Свикувањето на седниците на Советот, утврдувањето на дневниот ред, текот на седницат записниците, постапката за донесување на акти и други прашања сврзани со работата н Советот, поблиску се уредуваат со Деловникот.

1. **Градоначалник**

**Член 35**

Градоначалникот ја претставува и застапува Општината.

Градоначалникот се избира на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање во согласност со закон за период од четири години.

Градоначалникот својата функција ја извршува професионално.

**Член 36**

Надлежности на градоначалникот:

1. Ја преставува и застапува општината;

2. Ја конторлира законитоста на прописите на советот;

3. Ги објавува прописите на советот во службеното гласило на општината;

4. Го обезбедува извршувањето на одлуките на советот;

5. Го обезбедува извршувањето на работите коишто со закон и се делегирани на општината;

6. Иницира и предлага донесување на прописи од надлежност на советот;

7. Го предлага годишниот буџет и годишната сметка на буџетот на Општината;

8. Избира директори на јавните служби кои ги основала општината, врз основа на јавен конкурс;

10. Редовно го известува советот за извршувањето на своите надлежности во согласност со статутот;

11. Решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица, во согласност со закон;

12. Донесува правилник за систематизација на работните места на општинската администрација

13. Раководи со општинската администрација;

14. Одлучува за вработувањето, правата, должностите и одговорностите на вработените во општинската администрација, доколку поинаку не е определено со закон;

15. Обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштита на сопственоста на општината, во согласност со закон и статутот и

16. Врши други работи утврдени со закон и со статут.

Градоначалникот може да овласти раководен службеник на општината да ја води постапката и д решава во управни работи, како и да потпишува акти.

**Член 37**

Градоначалникот ги врши своите надлежностите во рамките утврдени со закон и со овој Статут.

**Член 38**

Градоначалникот присуствува и учествува во работата на седниците на Советот, а

по потреба и на седниците на комисиите на Советот и посебните тела на Општината, без пра на одлучување.

Градоначалникот може да определи и свои претставници да присуствуваат и учествуваат работата на седниците на Советот, неговите комисии и посебните тела на Општината.

**Член 39**

Градоначалникот по сопствена иницијатива и по барање на Советот, го известува Советот за извршување поодделни работи од негова надлежност.

**Член 40**

Градоначалникот обезбедува правилно и законито користење, одржување и

заштита на сопственоста на Општината.

Градоначалникот управува со сопственоста на Општината во јавен интерес и како

добар домаќин.

Градоначалникот е должен, во управувањето со сопственоста на Општината, да

презема мерки и да го обезбедува користењето, одржувањето и заштитата на

сопственоста на Општината во согласност со закон.

**Член 41**

Градоначалникот соработува со градоначалниците на другите општини по прашања

од заеднички интерес од надлежност на општините.

**Член 42**

Градоначалникот со решение определува член на Советот кој ќе го заменува за време и спреченост или отсуство.

Решението од став 1 на овој член градоначалникот го донесува во рок од 30 дена

од денот на преземањето на функцијата.

Решението од став 1 на овој член се објавува во “Службен гласник на Општина Центар - Скопје„.

За настапувањето на спреченоста или отсуството, градоначалникот го известува

претседателот на Советот и членот на Советот кој ќе го заменува.

**3. Посебни тела на Општината**

***а) Совет за заштита на потрошувачите***

**Член 43**

Во Општината се формира Совет за заштита на потрошувачите.

Советот за заштита на потрошувачите е составен до 10 членови, претставници на поголемите групи на корисници на јавните услуги во општината.

**Член 44**

Одлука за формирање на Советот за заштита на потрошувачите донесува Советот

на Општината, на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања го составува предлогот од став 1 на овој член по претходно добиени предлози на урбаните заедници во Општината.

**Член 45**

Советот за заштита на потрошувачите избира претседател, со мнозинство гласови од вкупниот број на своите членови.

**Член 46**

Советот за заштита на потрошувачите работи на седници.

Седниците по правило се јавни.

Седниците ги свикува и со нив раководи претседателот на Советот за заштита на

потрошувачите.

Советот за заштита на потрошувачите може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинството од вкупниот број членови на Советот за заштита на

потрошувачите.

Советот за заштита на потрошувачите одлучува со мнозинството од вкупниот број

членови на Советот за заштита на потрошувачите.

На седниците на Советот за заштита на потрошувачите можат да присуствуваат и

учествуваат во работата градоначалникот и претседателот на Советот на Општината, без прав на одлучување.

**Член 47**

Советот за заштита на потрошувачите разгледува прашања и утврдува предлози кои што однесуваат на квалитетот на услугите на јавните служби на Општината, а особено:

- ја следи состојбата на давањето на услуги од јавните служби;

- се грижи за решавање на проблемите што граѓаните ги имаат при користење на

услугите од претпријатијата и установите што вршат јавни услуги;

- се грижи за унапредување на односот на вработените кај давателите на услуги

кон корисниците на услугите;

- организира јавни трибини и други форми на учество на граѓаните на кои ќе се

расправа за унапредување на заштитата на потрошувачите.

***б) Партиципативно тело од областа на урбанизмот***

**Член 48**

Во Општината се формира Партиципативно тело од областа на урбанизмот,/во натамошниот текст: „Партиципативно тело„/ заради пренесување на ставовите и мислењата на граѓаните правните лица во процесот на урбанистичкото планирање, како и заради следење на состојбите давање иницијативи насоки и

сугестии во процесот на планирање и изготвување плански решенија за Општината.

Партиципативно тело се состои од 7 членови.

**Член 49**

Одлука за формирање на Партиципативно тело донесува Советот, на предлог на Комисијата з мандатни прашања, избори и именувања.

Членовите на Партиципативно тело се избираат:

- 1 член од редот на членовите на Советот;

- 1 член по предлог на урбаните заедници;

- 1 член по предлог на здруженијата на граѓани;

- 3 члена од редот на истакнати стручни лица од областа на урбанизмот и

- 1 член од општинската администрација.

**Член 50**

Партиципативно тело избира претседател од редот на своите членови со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Партиципативното тело, со јавно гласање.

**Член 51**

Партиципативно тело работи на седници.

Седниците по правило се јавни.

Седниците ги свикува и со нив раководи претседателот на Партиципативно тело.

Партиципативно тело може да работи ако на седницатаприсуствуваат мнозинството од вкупниот број членови.

Партиципативно тело одлучува со мнозинството од вкупниот број членови.

На седниците можат да присуствуваат и учествуваат во работата градоначалникот

и претседателот на Советот, без право на одлучување.

## IV. Организација и работење на комисиите на Советот на Општината

### 1. Комисии на Советот

**Член 52**

Советот ги образува следните постојани комисии:

- Комисија за мандатни прашања, избори и именувања,

- Комисија за статут и прописи,

- Комисија за финансирање и буџет

- Комисија за локален економски развој,

- Комисија за урбанизам, планирање и уредување на просторот.

- Комисија за комунални работи и заштита на животната средина и природата,

- Комисија за јавни дејности,

- Комисија за образование,

- Комисија за здравствена,социјална заштита и заштита на децата,

- Комисија за доделување на општински награди

- Комисија за родова еднаквост и

- Комисија за култура,

Делокругот на комисиите од став 1 на овој член се определува со деловник на

Советот.

Советот може да образува и други постојани и повремени комисии, чиј состав и

делокруг се определува со актот за нивното формирање.

**2. Состав, избор и начин на работа на комисиите**

**Член 53**

Комисиите на Советот се состојат од претседател и најмалку 2 члена.

**Член 54**

Избор на претседател и членови на комисија на Советот се врши на предлог на

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања.

Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања го дава предлогот од став 1 на овој член врз основа на претходно доставени предлози на политичките партии застапени во Советот, при што води сметка за примена на принципот за нивна пропорционална застапеност во комисиите, имајќи го предвид вкупниот број на комисиите на Советот.

Изборот на претседател и членови на комисија се врши со мнозинство од присутните членови и Советот.

**Член 55**

Предлог за разрешување на претседател и членови на комисија може да дадат комисијата, Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања, најмалку три членови на Советот и претседателот на Советот.

По предлогот за разрешување одлучува Советот, со јавно гласање, со мнозинство

на присутните членови на Советот.

**Член 56**

Избор заради промена на поодделен член на комисија се врши на предлог на Комисијата з прашања на верификација, избори и именувања, при што не може да се наруши принципот н пропорционална застапеност на партиите во комисиите.

**Член 57**

Комисијата работи на седници.

Дневниот ред на седницата на комисијата се утврдува на почетокот на седницата.

**Член 58**

Комисијата може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинството членови

на комисијата.

Комисијата одлучува со мнозинство гласови на присутните членови.

**Член 59**

Ако одлучи да му поднесе извештај или предлог на Советот, комисијата определува

свој известител, кој по налог на комисијата, по сопствена иницијатива или по барање на Советот на седницата на Советот ќе го образложи ставот или предлогот на комисијата.

**Член 60**

На седницата на комисијата задолжително присуствува претставник на предлагачот на материјалот што се разгледува.

Претставникот на предлагачот има право на седницата на комисијата да учествува

во разгледувањето на предлогот што го поднел.

**Член 61**

Комисијата има право од предлагачот да бара известување, појаснување, како и други податоі што и се потребни за работа, а со кои предлагачот располага или е

должен да ги собира и евидентира.

**Член 62**

На седниците на комисијата може да присуствуваат и да учествуваат претставници

на органи, организации, заедници и здруженија, како и научни, стручни и јавни работници, заради изнесување на нивни мислења по прашањата што се разгледуваат на седницата на комисијата.

Поканата до лицата од ставот 1, ја доставува претседателот по претходна консултација со членовите на комисијата.

**V. Акти на советот**

**Член 63**

Советот донесува прописи за уредување на прашањата од своја надлежност и го следи нивното извршување.

Советот донесува статут, деловник на Советот, буџет и годишна сметка за извршување н буџетот, програми, планови, одлуки, решенија, правилници, препораки, заклучоци и други акти.

Со деловникот се уредува постапката за донесување на прописи и други акти од надлежност на Советот.

**Член 64**

Прописите на Советот се објавуваат во службеното гласило на Општината, пред да влезат во сила.

Службено гласило на Општината е “Службен гласник на Општина Центар - Скопје„.

**Член 65**

Прописите на Советот влегуваат во сила, осмиот ден од денот на објавувањето во

“Службен гласник на Општина Центар - Скопје”, а по исклучок што го утврдува Советот, најрано с денот на објавувањето.

Прописите на Советот можат да влезат во сила и во покус рок од осум дена ако:

-причините поради кои се предлага донесувањето на прописот и целите што се

сака да се постигнат со неговото донесување се од итен и неодложен карактер;

-не создаваат материјални обврски за граѓаните и правните лица;

-прашањата што се регулираат се од сферата на одбраната, заштитата и

спасувањето и сл.;

-тоа го налагаат начелата на целисходност, рационалност, ефикасност,

економичност, оперативност и сл.

**VI . Информирање на граѓаните и слободен**

**пристап до информации од јавен карактер**

**а) Информирање на граѓаните**

**Член 66**

Органите на Општината, комисиите на Советот на Општината и јавните претпријатија и установи основани од Општината ги информираат граѓаните за одлуките и своите активности кои се од непосредно значење за животот и работата на граѓаните во Општината и за други информации с јавен интерес.

Граѓаните се информираат за:

- прописите кои ги донесува Советот на Општината;

- начинот и условите за остварување на нивните права;

- обврските на граѓаните кои произлегуваат од надлежност на Општината;

- плановите, проектите и програмите кои се во подготовка а се од значење за

развојот на Општината;

- услугите кои ги добиваат од јавните служби и градската администрација и

начинот на нивно добивање;

- приходите кои се остваруваат во Општината и начинот на нивна распределба и

трошење;

- јавните набавки;

- именувањето на директори и претставници во управните одбори на јавните

претпријатија и установи;

- други информации кои произлегуваат од надлежноста на органите на

Општината и јавните претпријатија и установи во согласност со закон.

**Член 67**

Информирањето на граѓаните се врши редовно, без надоместок, преку:

- издавање и дистрибуција до граѓаните на месечни информативни билтени;

- објавување на публикации;

- информативни канцеларии водени од општинската администрација и јавните

служби основани од Општината;

- огласни табли (во простории на Општината, јавните претпријатија и установи,

месната самоуправа);

- веб сајт;

- јавни трибини;

- средствата за јавно информирање и

- на друг соодветен начин кој е најповолен за информирање на јавноста.

**Член 68**

Информирањето на граѓаните се врши на службениот јазик кој се користи во

Општината.

Советот на Општината со посебна одлука може да утврди за одредени информации да се информира и на јазикот кој не е службен јазик во Општината, а го зборуваат дел од жителите на Општината.

**б) Слободен пристап до информациите од јавен карактер**

**Член 69**

Во Општината се обезбедува правото на слободен пристап до информации од

јавен карактер со кои располагаат органите на Општината (Советот и градоначалникот), јавните претпријатија и установи основани од Општината и правни и физички лица кои вршат јавни овластувања доверени од Општината (во натамошниот текст: иматели на информации).

По исклучок, во случаи утврдени со закон, правото на слободен пристап до некои

информации со кои располагаат имателите на информации од став 1 на овој член, може да биде ограничен или да се обезбеди делумен пристап.

**Член 70**

За информации со кои располагаат и до кои се обезбедува слободен пристап,

имателите на информации востановуваат и водат листа на информации која се објавува на начи кој е достапен за барателите на информации.

За листата на информации и условите и начинот на слободен пристап до информациит граѓаните се известуваат преку огласна табла или на друг погоден начин.

Имателите на информации се должни редовно на секои три месеци да ја ажурираат

листата на информации од јавен карактер со кои располагаат.

Листата на информации од јавен карактер за органите на Општината ја предлага

градоначалникот, а ја утврдува Советот.

Листата на информации од јавен карактер за јавните претпријатија и установи

основани од Општината ја утврдува управниот одбор на предлог на директорот.

**Член 71**

Постапката за остварување на правото на слободен пристап до информации се

остварува во согласност со закон.

Градоначалникот на Општината создава услови и презема мерки пропишани со закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен

карактер со кои располагаат Советот на Општината и администрацијата.

Директорот на јавното претпријатие и јавната установа основана од Општината создава услови и презема мерки пропишани со закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат согласно статутот на претпријатието и установата.

**Член 72**

Слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат имателите и информации имаат сите правни и физички лица (во натамошниот текст: барател и информацијата).

Слободниот пристап до информации се остварува во законски утврдениот рок:

- со увид во документите со кои располага имателот на информацијата;

- со добивање препис, фотокопија или електронски запис од документите со кои

располага имателот на информацијата.

Имателот на информацијата за посредување при остварување на правото на

слободен пристап до информациите определува службено лице.

**Член 73**

Барателот на информацијата за извршениот увид или добиениот препис, фотокопија и електронски запис на информацијата, плаќа соодветен надоместок во висина на материјалните трошоци, утврдени на начин уреден со закон.

Барателот на информацијата при поднесувањето на барањето се известува за плаќањето висината на соодветниот надоместок.

**VII. Исклучување на јавноста од седниците на Советот**

**Член 74**

Советот може да работи без присуство на јавноста само во случаи определени со

закон и овој статут, како и кога тоа ќе го предложат градоначалникот, претседателот на Совет или најмалку една третина членови на Советот.

Исклучувањето на јавноста може да се бара, кога прашањето за кое се расправа

има допирни точки со јавниот морал; кога може да ги загрози интересите на определена лично или има допирни точки со одбраната и сигурноста на граѓаните .

По предлогот од став 1 на овој член, Советот одлучува без претрес, со двотртинско

мнозинство гласови од вкупниот број членови на Советот.

**VIII. Претставки и предлози**

**Член 75**

Физичките и правните лица имаат право да поднесуваат претставки и предлози

што се однесуваат на работата на органите на Општината и администрацијата.

**Член 76**

Претставките и предлозите се поднесуваат во писмена форма или усно на записник

пред овластено лице во администрацијата.

За претставките и предлозите не се плаќа такса.

**Член 77**

Подносителот не смее да трпи штетни последици поради поднесувањето или предлог, ниту поради тоа може да биде повикан на одговорност.

**Член 78**

Градоначалникот, во зависност од содржината на претставката, односно предлогот

овластува еден или повеќе службеници да постапат по претставката, односно предлогот.

Постапувањето по претставката, односно предлогот опфаќа прибирање на податоц известувања и мислења за околностите што се од значење за правилно

оценување на основаноста на претставката или за оправданоста на предлогот, како и преземан на потребни мерки за отстранување на евентуална повреда на правото на подносителот и повреда на јавен интерес.

**Член 79**

Градоначалникот е должен во што е можно покус рок, а најдоцна во рок од 60 дена

од денот на приемот на претставката, односно предлогот, на подносителот да му достави одговор.

## IX. Јавни трибини, анкети и предлози од граѓаните

### Член 80

Органите на Општината, заради утврдување политика во определена област, преземање мер за разрешување на прашања и проблеми од значење за граѓаните од подрачјето на Општинат како и при предлагање на одредени акти од своја надлежност може да организираат јав трибина, да спроведат анкета или да прибираат предлози од граѓаните.

Видот, постапката, начинот и времето на организирање на формите на непосредно

учество на граѓаните од став 1 на овој член се уредува со акт на органот што ја

организира.

За организирањето јавна трибина, спроведувањето анкета и прибирањето предлози од граѓани се објавува соопштение во средствата за јавно информирање, во кое се назначува видс целта, предметот и други податоци важни за организирање на соодветната форма на непосреді учество на граѓаните и се повикуваат заинтересираните за учество во истите.

Организирањето јавна трибина, спроведувањето анкета и прибирањето предлози

од граѓаните, може да се врши во соработка со други општини и со облиците на месна самоуправа.

За јавната трибина, анкетата или предлозите на граѓаните се изготвува извештај.

### Член 81

При организирање јавна трибина, спроведување анкета и прибирање предлози од

граѓаните ќе се обезбеди:

-текст на документот или нацрт на одлука и друг општ акт објавен на погоден

начин за да им биде достапен на граѓаните и на други заинтересирани субјекти;

-собирање и разгледување на мислењата и предлозите што биле изнесени и

-изготвување на извештај.

### Член 82

Начинот и постапката на организирањето јавна трибина, спроведувањето анкета и

прибирањето предлози од граѓаните се уредува со Деловникот.

## X. Извршување на обврските од областа на одбраната во воена состојба

**Член 83**

Во воена состојба, органите на Општината:

- продолжуваат да ги извршуваат работите утврдени со закон и

- преземаат мерки за заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра

на своето подрачје од воени разурнувања, природни непогоди и други несреќи

и од последиците предизвикани од нив. Општината се подготвува за извршување на обврските с став 1 на овој член преку:

- планирање и организирање на мерките за заштита и спасување за свои

потреби;

- формирање единици и штабови за цивилна заштита, во согласност со закон и

прописи засновани на закон;

- обучување за одбрана, односно вклучување во активности за стекнување на

неопходни военo-стручни и други знаења за учество во одбраната;

- преземање мерки, активности и постапки за заштита и чување на тајноста на

податоците, информациите и документите од областа на одбраната, во согласност со закон прописи засновани на закон;

- координација и соработка со другите општините.

## XI. Сопственост на Општината

**Член 84**

Сопственоста на Општината ја сочинуваат неподвижни и подвижни ствари, парични средства и права.

Сопственоста Општината ја стекнува од сопствени извори на приходи, по пат на финансирање о граѓаните или со нивно учество на друг начин, од донации, подароци и по други основи, во согласност со закон.

**Член 85**

За купување, отуѓување и оптоварување на сопственоста на недвижни ствари одлучува Советот на Општината.

Отуѓување на сопственоста на Општината се врши само по пат на јавно надавање, согласно закон.

Продажната цена на стварите не смее да биде помала од нивната пазарна вредност.

Средствата добиени од продажбата на стварите може да се инвестираат само за стекнување на нови или реконструкција на постојни ствари во сопственост на Општината.

**Член 86**

Општината ја евидентира својата сопственост и нејзината проценка се искажува во годишната сметка.

**Член 87**

Стварите во сопственост на Општината можат да се дадат на користење на други субјекти по пат на јавно надавање, во согласност со закон.

**XII.Месна самоуправа**

**Член 88**

Граѓаните во општината одлучуваат за работите од непосредно и секојдневно значење од својот живот и работа и преку облици на месна самоуправа кои можат да ги основаат согласно со овој Статут.

**Член 89**

Во општината како облици на месна самоуправа можат да се основаат урбани заедници.

**Член 90**

Подрачјето за кое се основаат урбаните заедници се границите на урбаните единици утврдени с урбанистичкиот план на градот Скопје.

**Член 91**

Иницијатива за основање урбани заедници можат да покренат најмалку 10 % од граѓаните, жители на подрачјето за кои има интерес за основање на урбани заедници.

**Член 92**

Иницијативата за основање содржи: подносител, опис на подрачјето за кое се бара

основање на урбани заедници, образложение на потребите за основање и потпис н заинтересираните граѓани.

**Член 93**

Одлуката за основање на урбана заедница се донесува на Собир на граѓани од соодветното подрачје по пат на јавно гласање со мнозинство гласови од присутните граѓани.

Собирот на граѓани од претходниот став на овој член го свикува градоначалникот на општината, во рок од 15 дена од денот на донесувањето на одлуката.

**Член 94**

Граѓаните преку урбани заедници, во согласност со овој Статут и одлуките за основање се грижа за:

- решавање на прашања од комунална инфрастрктура за соодветното подрачје;
- одржување на објектите од јавен интерес (водоводи, улици, културни домови, спортски објекти и др.);
- заштита на животната средина и природата;
- покренување иницијатива за уредување на просторот;
- организирање културни, спортски, забавни и други манифестации; и
- други работи од непосредно секојдневно значење за животот и работата на граѓаните.

Советот на урбаната заедница дава иницијативи и предлози до надлежните органи на општината за прашања од областа на образованието, здравството, социјалната заштита и други прашања с интерес на граѓаните.

**Член 95**

Работите од членот 94 на овој Статут се финансираат од:

- средствата што општината ќе им ги одстапи на облиците на месна самоуправа согласно со плановите и програмите за нивниот развој;
- средства што граѓаните непосредно ги здружуваат;
- средства што ќе ги издвојат заинтересираните правни и физички лица;
- средства од надомест на услуги; и
- подароци и други средства.

Прибирањето и трошењето на средствата за од ставот 1 се врши преку буџетот на

Општината.

**Член 96**

Орган на урбаната заедница е Советот.

Советот на урбаната заедница го избираат граѓаните на урбаната заедница на собир на граѓа со јавно гласање, доколку Собирот не одлучи гласањето да биде тајно .

Советот на урбани заедници е составен од три до седум членови.

Мандатот на членовите на Советот на урбаната заедница трае четири години.

**Член 97**

Одлука за распишување на избори за членови на Советот на урбаната заедница донесува Советот во стариот состав, најдоцна 30 дена пред истекот на мандатот.

Ако Одлуката од став 1 на овој член не се донесе во утврдениот рок Одлука за

распишување за избор на членови на Советот, донесува градоначалникот.

**Член 98**

Предлагање и утврдување на кандидати за членови на советот на урбаната заедница се врши собир на граѓани, доколку присуствуваат најмалку 10 % од

граѓаните, жители на соодветната заедница.

За утврдени се сметаат кандидати кои добиле мнозинство, односно најголем број

гласови од присутните граѓани на собирот.

**Член 99**

Постапка за предлагање, утврдување и избор на членови на советот на урбаната заедни поблиску се уредува со правилата за работа на урбаната заедница, што ги донесува Советот урбаната заедница.

**Член 100**

За избрани членови на советот на урбаната заедница се сметаат кандидатите кои добиле мнозинство односно најголем број на гласови од избирачите кои гласале.

**Член 101**

Советот на урбаната заедница од редот на своите членови избира претседател кој ја претставу и застапува урбаната заедница.

**Член 102**

Градоначалникот на општината, со решение може да делегира вршење на определена работа с непосреден интерес и секојдневно значење за животот и работата на жителите, по претходн согласност на претседателот на Советот на урбаната заедница.

Средствата потребни за извршување на работите, од ставот 1 на овој член се утврдуваат во решението за делегирање на надлежноста.

Со решението се определува органот и начинот на вршење на надзор над извршувањето н работите од ставот 1 на овој член.

**Член 103**

Општинската администрација ги врши стручните, административно-техничките и

сметководствено финансиските работи на органот во урбаната заедница.

Општината во рамките на можностите обезбедува просторни и материјални услови на органот н урбаната заедница.

Непосредна контрола над трошењето на средствата што ќе бидат пренесени за извршување н делегираните надлежности врши општинската администрација.

За извршените работи од делегираната надлежност, градоначалникот го известува Советот.

**Член 104**

Општината води евиденција на урбаните заедници основани на нејзиното подрачје.

**XIII. Начин и постапка за промена на грбот и знамето**

**Член 105**

За промена на грбот и знамето на Општината одлучува Советот со мнозинство од вкупниот број членови на Советот.

**Член 106**

Врз основа на одлуката од член 105, Советот распишува конкурс и образува комисија.

Комисијата од пристигнатите трудови по објавениот конкурс утврдува предлог за

грб односно знаме и го доставува до Советот на усвојување.

**XIV. Изменување и дополнување на Статутот**

**Член 107**

Иницијатива за изменување и дополнување на Статутот на Општината може да

поднесе член на Советот, комисија на Советот, градоначалникот или најмалку 10% од избирачи во Општината.

По иницијативата за изменување и дополнување на Статутот одлучува Советот.

**Член 108**

По прифаќањето на иницијативата за изменување и дополнување на Статутот, Комисијата статут и прописи изготвува предлог на статутарна одлука за изменување и дополнување Статутот.

## XV. Преодни и завршни одредби

**Член 109**

Имателите на информации од членот 69 на овој статут се должни во рок од шест месеци од ден на донесувањето на овој статут да ја донесат и објават листата на

информации од членот 70 на овој статут.

**Член 110**

Градоначалникот на Општината во рок од три месеци од денот на донесувањето на овој статут, согласно актот за организација на општинската администрација, ќе распореди државен службени од администрацијата кој ќе ги извршува работите на

посредување при остварувањето на правото на слободен пристап до информациите од јав карактер.

**Член 111**

Во рок од 3 месеци од денот на влегување во сила на овој статут, ќе се спроведе постапка основање на урбаните заедници и избори на советите на урбаните заедници, како и воведуван во едивенција урбаните заедници на подрачјето на Општината Центар.

**Член 112**

Со влегување во сила на овој статут престанува да важи Статутот на Општината Центар број 07- 482/1 од 14.03.2003. година (“Службен гласник на Град - Скопје”, бр. 4/03).

**Член 113**

Овој статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Центар - Скопје”.

Број 07-370/3 ПРЕТСЕДАТЕЛ

24.02. 2006 г. НА СОВЕТОТ НА ОПШТИНАТА

С к о п ј е Владимир Здравев

Последно освежување ( 21.03.2007. )

**Затвори го прозорецот**