



ОПШТИНА ЦЕНТАР - СКОПЈЕ

ПОЕДНОСТАВЕНА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТАПКА ЗА ЈАВНА НАБАВКА СО БАРАЊЕ ЗА
ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ (ДО 50.000 ЕВРА) КОЈА СЕ
СПРОВЕДУВА ВО ПРЕКУ ЕСЈН И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА

критериум за доделување на договорот: **најниска цена**

**ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА
РАБОТИ -
САНАЦИЈА (ОДРЖУВАЊЕ НА ПОСТОЈНА) УРБАНА
ОПРЕМА, УРБАНИ ЕЛЕМЕНТИ, ДЕТСКА И СПОРТСКА
ОПРЕМА ЗА ЈАВНИ ПОВРШИНИ И ОБЈЕКТИ НА
ТЕРИТОРИЈА НА ОПШТИНА ЦЕНТАР - СКОПЈЕ**

БРОЈ НА ОГЛАС 30/2018

Скопје, мај, 2018 година

Инструкции за понудувачите

Договорен орган

Договорен орган е Општина Центар - Скопје, со адреса на ул. Михаил Цоков бб, телефон за контакт 3203-692, електронска адреса elena.micevska@centar.gov.mk, контакт лице Елена Мицевска.

1. Предмет на договорот за јавна набавка

Предмет на Договорот за јавна набавка се работи – **Санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи, детска и спортска опрема за јавни површини и објекти на територија на Општина Центар – Скопје.**

Детален опис на предметот на договорот за јавна набавка е даден во техничките спецификации (предмер пресметката) во прилог на оваа тендерска документација и шемите на столарија во прилог на објавениот оглас на ЕСЈН.

Предметот на договорот е неделив. Економскиот оператор во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива.

2. Начин и рок на извршување на работите, и времетраење на договорот

Носителот на набавката е должен да ги извршува работите, предмет на договорот за јавна набавка, sukcesивно за целото времетраење на договорот за јавна набавка, според настанатите потреби на договорниот орган, а согласно техничката спецификација (предмер пресметка) наведена во оваа тендерска документација, по добиен писмен налог од страна на Договорниот орган, во рокот утврден во истиот. Рокот утврден во писмениот налог за работа започнува да тече од денот на воведување во работа на Носителот на набавката.

Извршувањето на работите, предмет на набавката, ќе се одвива на локации на територија на Општина Центар – Скопје, на места кои ќе бидат утврдени во писмениот налог за работа за секое поединечно изведување на работите зависно од потребите.

Секоја понуда која содржи рок и место на извршување поинакви од тие утврдени во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

Договорот за јавна набавка ќе биде склучен со времетраење од **1 (една) година** од денот на неговото склучување, односно до исполнување на обврските од договорот или исцрпување на средствата предвидени за предметната набавка.

3. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на Договорот за јавна набавка.

4. Начин на плаќање

Носителот на набавката е должен да ги изведе работите предмет на набавката, а исплатата ќе се извршува со доставување на финансиска документација (ситуација) заверена од надзор, за извршените работи, во рок од **60 дена** по доставувањето на финансиската документација (ситуација) во архивата на Општината, барака број 6. Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од оној утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

5. Право на учество

5.1. Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна

референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

5.2. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

5.3. Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

5.4. Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда кој е уредно (архивски) заверен со потпис и печат од двете договорни страни, со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој ќе биде носител на набавката, односно кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот (јасно да се дефинираат обврските, како меѓу членовите на групата, така и на обврските кои групата ќе ги има кон договорниот орган при реализација на договорот, односно секој член да наведе во кој дел (фаза) ќе има удел при извршување на договорот и истиот во целост треба да го изврши соодветниот дел (фаза) при реализацијата на договорот, во спротивно, ќе бидат превземени соодветни дејствија кои ќе бидат утврдени во договорот за јавна набавка).

5.5. Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

НАПОМЕНА: Во моментот на поднесување на групна понуда, носителот на групата треба да биде регистриран на Електронскиот систем за јавни набавки.¹

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат потребните изјави и документација која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставерна во скенирана електронска форма.

5.6. Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

5.7. Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

5.8. Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, **во**

¹ Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите. Носителот на набавката може, во текот на реализација на договорот за јавна набавка, да ги менува подизведувачите за оној дел од договорот за јавна набавка што го отстапил на подизведувачи, само по претходно одобрение на договорниот орган. Доколку не се постапува согласно претходно наведеното, при изведба на работите, ќе бидат превземени соодветни дејствија кои ќе бидат утврдени во договорот за јавна набавка.

5.9 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

6. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

6.1. Лична состојба

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

6.2. Способност за вршење на професионална дејност

6.2.1 За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави **документ за регистрирана дејност** како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

6.3. Економска и финансиска состојба

6.3.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата економска и финансиска состојба, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

- Минимален вкупен обрт на средства (вкупни приходи) од **5.000.000,00 денари** за последните 3 години (2015, 2016 и 2017 година),

6.3.2 Доколку економскиот оператор ја врши дејноста во период помал од три години, минимален услов за утврдување на економската и финансиската состојба е економскиот оператор да го остварил условот од подточка 6.3.1 во годините за кои постојат податоци.

6.4 . Техничка или професионална способност

6.4.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата техничката или професионалната способност, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

Потребно искуство:

- да има успешно искуство во минимум **3 (три) договори** за изведба на работи од предметната област (урбана опрема) со вкупна вредност од минимум **3.000.000,00** денари, склучени и реализирани во последните **5 (пет) години**, од кои **1 (еден) склучен и реализиран договор** во последните **3 (три) години** да биде за санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи и детска и спортска опрема со вредност од минимум 1.500.000,00 денари за кои договори понудувачот треба да обезбеди потврди или препораки за успешно, навремено и квалитетно извршување на работите, издадени од нарачателите.

Персонал:

Од персоналот кој ќе биде вклучен во набавката, ќе биде на располагање за целовреметраење на договорот за јавна набавка и кој треба да биде во **редовен работен однос**, економскиот оператор треба да располага со:

Стручен персонал:

- Минимум **1 градежен инженер** со овластување Б за изведба од областа на градежништвото издадено од Комора за овластени инженери и архитекти на РМ.

Работници:

- Минимум **5 вработени**, од кои минимум **3 да бидат во редовен работен однос** кај Носителот на набавката.

Потребна опрема:

Понудувачот треба да ја има во сопственост или да има обезбеден пристап (со поддршка) до следнава техничка опрема за целовреметраење на договорот:

- **товарно возило - до 3 тона,**
- **рунд за виткање на цевки,**
- **апарат за заварување,**
- **комбинирка (абрихтер, дихт, пила),**
- **апконт преса,**
- **преса за сечење на метал,**
- **рачен алат (штрафилицы, бормашины, хилти, компресор за фарбање итн).**

6.5. Стандард за систем за квалитет, стандард за безбедност и здравје при работа и стандард за управување со животната средина

6.5.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка, економскиот оператор треба да го исполнува следниве стандарди:

- Стандард за систем за квалитет: **ISO 9001:2008** или понов

- Стандард за безбедност и здравје при работа **OHSAS 18001:2007** или понов
- Стандард за управување со животната средина: **ISO 14001: 2004** или понов

6.6. При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително бара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност во рок од пет работни дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

Економскиот оператор преку ЕСЈН, го прикачува документот со појаснување или дополнување во делот “Појаснување/Дополнување на поднесените документи” во рок од кој несмее да биде пократок од 3 (три) работни дена, од денот од приемот на барањето од страна на понудувачот.

6.7. Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

7. Начин на докажување на способноста на понудувачот

Понудувачот го потврдува исполнувањето на критериумите за утврдување на личната состојба со изјава која ја доставува во прилог на својата понуда. Исполнетоста на останатите критериуми за утврдување на способност, понудувачот ја докажува со доставување на потребната документација утврдена во овој дел од тендерската документација:

7.1. За докажување на личната состојба:

- изјава на понудувачот дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

Понудувачот за докажување на својата лична состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на лична состојба, која е дадена во прилог на оваа тендерска документација.

Комисијата ќе побара само од понудувачите чија понуда е утврдена за најповолна да ги достави потребните документи за личната состојба.

Документите од точка 7.1. не смеат да бидат постари од 6 месеци од датумот определен како краен рок за поднесување на понуди. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

Комисијата ќе прифати документи за утврдување на личната состојба кои се издадени и по денот на јавното отворање на понудите, но не подоцна од денот на донесувањето на

одлуката за избор на најповолна понуда. Ако економскиот оператор не ги достави бараните документи во утвредниот рок од страна на комисијата за јавна набавка, или истите се невалидни или несоодветни за утврдување на личната состојба, ќе се смета дека понудувачот ја повлекол својата понуда што резултира со издавање негативна референца, а комисијата за јавна набавка ќе го покани наредниот рангиран економски оператор или ќе даде предлог за поништување на постапката.

Изјавата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице или овластениот потписник на економскиот оператор.

Подетални информации за начинот на дигиталното потпишување се содржани во прирачникот “Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи” објавени на почетната страна на ЕСЈН во делот “Документи”.

За да се избегнат технички пропусти при утврдување на валидноста на сертификатот, препорачливо е економскиот оператор во понудата да наведе со кој софтверски пакет (Microsoft Office 2003, 2007, 2010, OpenOffice итн.) се потпишани документите.

7.2. За докажување на способноста за вршење на професионална дејност

За докажување на способноста за вршење на професионалната дејност, понудувачот треба да достави со својата понуда **документ за регистрирана дејност** како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

7.3. Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од подточка 6.3.1 или 6.3.2 со доставување на:

- извештај за билансот на состојбата заверен од надлежен орган, односно ревидиран биланс на состојба, или извадоци од Извештајот за билансот на состојба во случаи кога објавување на билансот на состојба е пропишано со закон во земјата каде што економскиот оператор е регистриран;
- извод од целокупниот промет на претпријатието (податок од билансот на успех издаден од надлежен орган, односно ревидиран биланс на успех) и онаму каде што е соодветно, од прометот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка и тоа најмногу за последните три финансиски години за кои се расположливи ваквите информации во зависност од датумот на кој претпријатието е основано или започнало со работа и во зависност од достапноста на таквите информации.

Доколку билансите на состојба и успех биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор може да ги достави истите како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба без да бидат дополнително заверени од надлежен орган.

Доколку билансите на состојба и успех не биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор ги доставува истите заверени, односно издадени од надлежен орган како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба. Надлежен орган во Република Македонија е Централниот регистар на Република Македонија.

Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект, освен ако се работи за податоци за билансот на успех. Ако економскиот оператор ја докажува својата економска и финансиска способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор

соодветните финансиски средства. Како валиден доказ дека субјектот ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор економските и финансиските ресурси ќе се земат во предвид само конкретизирани договори за деловно – техничка соработка кои се уредно (архивски) заверени, со потпис и печат од двете договорни страни, кои се повикуваат на бројот на огласот и конкретниот предмет на набавка за кој се однесува отстапувањето како и конкретно на кои ресурси се однесува поддршката. Против субјектот кој ја обезбедува финансиската поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари за што субјектот доставува изјава потпишана од одговорното лице на субјектот.

Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, економската и финансиската состојба се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Составен дел на групната понуда е договор за поднесување на групна понуда кој треба да ги содржи сите наведени податоци согласно точка 1.8.4 од тендерската документација и член 41 од Законот за јавни набавки. Ако групата на економски оператори настапува со финансиска поддршка од трет субјект, економската и финансиска состојба се утврдува согласно напред наведеното.

7.4. Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од подточка 6.4 со доставување на:

За потребното искуство:

- Како доказ за бараното искуство да се приложи листа на главни работи на понудувачите или кандидатите извршени во последните 5 (пет) години со вредност, датум, изведувачи (договорни органи или економски оператори), копии од бараните договори и потврди, препораки или изјави за успешно, навремено и квалитено извршување на работите издадени од нарачателите, конкретно за договорите кои понудувачот ќе ги приложи како доказ. (Како валидни договори ќе се сметаат оние кои се уредно (архивски) заверени и со потпис и печат од двете договорни страни. Договорите кои нема да бидат согласно горенаведеното нема да се земат во предвид како докази за исполнување на минималните услови за потребното искуство).

За персоналот:

- За бараниот **1 градежен инженер**, да се достави копија од овластувањето и листа на вработени издадена од Агенција за вработување на РМ не постара од 30 дена од моментот на отварањето на понудите,
- За бараните Минимум **5 вработени, од кои минимум 3 да бидат во редовен работен однос кај Носителот на набавката** да се достави листа на вработени издадена од Агенција за вработување на РМ не постара од 30 дена од моментот на отварањето на понудите.

За потребната опрема:

- За **бараната опрема** да се приложат докази (фактури, сообраќајни дозволи, царински декларации за увезена опрема, пописна листа заверена од овластено сметководствено биро, договор за купопродажба или слично).

7.4.1 Техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект, освен во делот на референтната листа и претходно склучените договори. Ако економскиот оператор ја докажува својата техничка и професионална способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Како валиден доказ дека субјектот ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор

техничките и професионалните ресурси ќе се земат во предвид само конкретизирани договори за деловно – техничка соработка кои се уредно (архивски) заверени, со потпис и печат од двете договорни страни, кои се повикуваат на бројот на огласот и конкретниот предмет на набавка за кој се однесува отстапувањето како и конкретно на кои ресурси се однесува поддршката. Доколку поддршката се однесува на персоналот или опремата потребни за набавката, во договорите за деловно – техничка соработка мора да се наведат отстапените лица со име и презиме (за персоналот) и да се наведат конкретните отстапени машини (за опремата) како би можел договорниот орган при изведба на работите на терен да се увери во веродостојноста на приложените докази во понудата. Договорите за деловно – техничка соработка кои нема да ги содржат сите горенаведени услови, нема да се земат како валидни при евалуација на понудите. Против субјектот кој ја обезбедува техничка или професионална поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари за што субјектот доставува изјава потпишана од одговорното лице на субјектот.

7.4.2. Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Составен дел на групната понуда е договор за поднесување на групна понуда кој треба да ги содржи сите наведени податоци согласно точка 5.4 од тендерската документација и член 41 од Законот за јавни набавки. Ако групата на економски оператори настапува со техничка или професионална способност се утврдува согласно напред наведеното.

7.5 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите од точка 6.5 со доставување на:

- Сертификат за стандард за систем за квалитет **ISO 9001:2008** или понов
- Сертификат за стандард за безбедност и здравје при работа **OHSAS 18001:2007** или понов
- Сертификат за стандард за управување со животната средина **ISO 14001: 2004** или понов

7.5.1 Бараните стандарди треба да се однесуваат и да соодветствуваат со предметната набавка.

7.5.2 Доколку економските оператори поднесат понуда како група на економски оператори, бараните стандарди треба да ги поседува носителот на набавката и економскиот оператор/и кој/и во договорот за групна понуда ќе има/ат удел во изведба на работите - предмет на јавната набавка.

8. Појаснување, изменување и дополнување на тендерската документација

8.1 Појаснување на тендерската документација

8.1.1. Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во писмена форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот “Прашања и одговори” најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

8.1.2. Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот “Прашања и одговори”, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат

појаснувањето, без при тоа да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

8.2 Изменување и дополнување на тендерската документација

8.2.1. Договорниот орган го задржува правото најдоцна 3 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

8.2.2. Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудите за најмалку 6 дена.

8.2.3. Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена за конкретниот оглас.

9. Изготвување и поднесување на понудите

9.1. Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација во електронска форма, со користење на оригиналните обрасци дадени во прилог.

Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

9.2. Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отварање односно до крајниот рок за поднесување на понудите.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице.

Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот “Општи и технички препораки за потпишување на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи” објавени во на почетната страна на ЕСЈН во делот “Документи”.

9.3. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документацијата во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

9.4. Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба

Со понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

9.5. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

9.6. Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за независна понуда, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација, каде е подетално објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се преземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се невистинити. Изјавата од ставот на овој член ја потпишува исклучиво одговорното лице, се доставува заедно со понудата и не може дополнително да се достави по истекот на рокот за поднесување на понудите.

Изјавата за независна понуда не може да гласни на ниту едно друго лице освен на одговорното лице. Изјавата се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.

9.7. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи:

- Образец на понуда (Прилог 1),
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба (Прилог 2),
- Изјава за сериозност на понудата (Прилог 3),
- Изјава за независна понуда (Прилог 4),
- Документ за регистрирана дејност
- Документи за докажување на способноста за вршење на професионална дејност,
- Докази за исполнување на економската и финансиската способност,
- Докази за исполнување на техничката или професионалната способност,
- Сертификат за: стандард за систем за квалитет, стандард за безбедност и здравје при работа и стандард за управување со животната средина,
- Договор за групна понуда и овластување за претставникот (доколку се работи за групна понуда),
- Известување за подизведувачи (доколку има),

9.8. Јазик на понудата

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, под услов да се придружени со точен превод на македонски јазик.

9.9. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува **60 дена** од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

9.10. Принцип на една понуда

Едно правно или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поединечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

10. Краен рок и место за поднесување на понудите

10.1. Краен рок за поднесување на понудите е **08.06.2018 година во 10.00 часот.**

10.2. Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

10.3. Понудата која поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при јавното отворање.

11. Јавно отворање и евалуација на понудите

11.1. Јавното отворање на понудите ќе се изврши на датумот и во часот утврдени како краен рок за поднесување на понудите на следнава локација Општина Центар - Скопје, ул.Михаил Цоков бб, 1000 Скопје – Архива на Општина Центар – Скопје (барака број 6).

11.2. Понудувачот може да има свој овластен претставник на јавното отворање на понудите, при што овластениот претставник треба на Комисијата да и предаде писмено овластување од понудувачот.

11.3. Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда. Во таков случај нема да се спроведе електронска аукција. Условот за спроведување на електронска аукција е во постапка да се пристигнати најмалку две прифатливи понуди.

12. Критериуми за доделување на договорот

12.1. Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е **најниска цена**. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

13. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

13.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

13.2. Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

13.3. Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор.

Повеќе информации за начинот на реализација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот на ЕСЈН наменет за економските оператори, кој можете да го превземете од почетната страна на ЕСЈН во делот “Економски оператори”.

13.4. Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци

и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани со активиран кориснички профил во ЕСЈН.

Поканата за учество на аукција ќе биде електронски испратена во поштенско сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат. Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; како и интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

14. Доделување на договорот за јавна набавка

14.1. Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во постапката за барање за прибирање на понуди, договорот му го доделува на економскиот оператор кој понудил најниска цена во текот на негативното наддавање.

14.2. Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата.

14.3. Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а при тоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор кој понудил најниска цена во првичната фаза од постапката.

14.4. Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

14.5. По завршувањето на електронската аукција, и изборот на најповолен понудувач за секој дел поединечно, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки цената на секоја од поединечните ставки треба да се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

15 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

15.1. По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој поднел најниска цена во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

15.2. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други

економски оператори ќе бидат известени за резултатите од постапката, одлуката кој е најповолен економски оператор, како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во Извештајот од спроведената постапка.

16. Гаранција за квалитетно извршување на договорот

16.1 Носителот на набавката се обврзува за навременото и квалитетно извршување на договорот, кое го гарантира со доставување безусловна банкарска гаранција од банка прифатлива за договорниот орган во висина од **10 % од вредноста на договорот без вклучен ДДВ.**

16.2 Гаранцијата од точка 16.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

16.3 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот.

16.4 Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

16.5 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

16.6 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во рок од 5 работни дена од денот на подигнување на потпишаниот договор.

16.7 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт од точка 1 од тендерската документација.

16.8 Недоставувањето на банкарската гаранција во определениот рок, претставува основ за раскинување на Договорот. Договорниот орган во овој случај го задржува правото на договорна казна и надомет на штета.

16.9 Гаранцијата ќе биде активирана во следните случаи:

- Доколку Носителот на набавката не го почитува договорениот рок за испорака на работите утврден во писмената нарачка, по дополнително доставено писмено известување од страна на договорниот орган и оставен рок од 2 (дена) за извршување.
- Во случај на несовпаѓање на техничките и квалитативните карактеристики на извршените работи,
- Во случај на раскинување на договорот по вина на носителот на набавката.

16.10 Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.

16.11 Доколку договорот за јавна набавка е навремено и целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

16.12 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

17. Гарантен рок

Гарантниот рок за квалитетот на изведените работи и вградените материјали изнесува **2 години** од предавањето и приемот на работите.

18. Договорна казна

Договорната казна изнесува 1%о (1 промил) од вкупната договорена цена на работите за секој ден задоцнување ако работите не се завршат во предвидениот рок, со тоа што износот на така определената договорна казна не може да премине 5% од вкупната договорена цена на работите.

19. Авансно плаќање

За извршување на договорот за јавна набавка не е дозволено авансно плаќање.

20. Правна заштита

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

21. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка

21.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

21.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.

22. ТЕХНИЧКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Техничките спецификации (предмер пресметката) за конкретната јавна набавка е во прилог на образецот на понуда.

Набавката ќе се извршува sukcesивно, по добиен писмен налог, согласно потребите на договорниот орган. Договорниот орган не се обврзува во целост да ги искористи сите количини предвидени во техничката спецификација (предмер пресметката).

Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот број **30/2018** објавен работи – **Санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи, детска и спортска опрема за јавни површини и објекти на територија на Општина Центар – Скопје**, со спроведување на постапка со барање за прибирање на понуди, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: _____

I.2. Контакт информации

– Адреса: _____

– Телефон: _____

– Факс: _____

– Е-пошта _____

– Лице за контакт _____

I.3. Одговорно лице: _____

I.4. Даночен број: _____

I.5. Жиро сметка: _____

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

Дел II – Листа на цени

САНАЦИЈА (ОДРЖУВАЊЕ НА ПОСТОЈНА) УРБАНА ОПРЕМА, УРБАНИ ЕЛЕМЕНТИ, ДЕТСКА И СПОРТСКА ОПРЕМА ЗА ЈАВНИ ПОВРШНИ И ОБЈЕКТИ НА ТЕРИТОРИЈА НА ОПШТИНА ЦЕНТАР - СКОПЈЕ					
	ОПИС НА ПОЗИЦИЈА	единица мерка	Колич -ина	Единечна цена без ддв	вкупна цена без ддв
S.1	Замена - изработка и монтажа на прав дрвен елемент од детски реквизит - комплекс, корпа за отпадоци, жардињера или друг елемент од урбана опрема изработен од белоборов масив или ламелиран масив со идентичен квалитет и димензии на постојниот - оштетен, завршно фино обработен, ниансирана - заштитена со бои на водена или маслена основа во три слоја и UV заштита.	m³	1		
S.2	Обновување на боја на дрвен елемент од детски реквизит - комплекс, клупа, корпа за отпадоци, жардињера или друг елемент од урбана опрема изведен од белоборов масив или ламелиран масив со бои на водена или маслена основа во три слоја и UV заштита	m² развиена	1		
S.3	Замена - изработка и монтажа на прав дрвен елемент - седало од клупа изработен од белоборов масив или ламелиран масив со идентичен квалитет и димензии на постојниот - оштетен, завршно фино обработен, ниансирана - заштитена со бои на водена или маслена основа во три слоја и UV заштита.	m`	1		
S.4	Замена - изработка и монтажа на метален (темен) елемент од детски реквизит - комплекс, клупа, корпа за отпадоци, жардињера или друг елемент од урбана опрема изведен од метална конструкција (цевка, флаш, винкла, кутиаст профил) со идентичен квалитет и димензии на постојниот - оштетен, завршно фино обработен заштитена со бои на електростатски или на маслена основа во три слоја.	kg	1		
S.5	Замена - изработка и монтажа на метален (лимен) елемент од детски реквизит - комплекс, клупа, корпа за отпадоци, жардињера или друг елемент од урбана опрема изведен од поцинкуван лим со дебелина 1mm со идентичен квалитет и димензии на постојниот - оштетен, завршно фино обработен со бои електростатски или на маслена основа во три слоја.	m²	1		

S.6	Обновување на боја на метален елемент од детски реквизит – комплекс, клупа, корпа за отпадоци, жардињера или друг елемент од урбана опрема изведен од метал завршно фино обработен, заштитен со бои електростатски или на маслена основа во три слоја.	m² развиена	1		
S.7	Замена - набавка и монтажа на лизгалка од полиетилен со горна кота на поставување - 1.2m, комплет со држачи/носачи во горна и долна зона на елементот.	парче	1		
S.8	Замена - набавка и монтажа на лизгалка од полиетилен со горна кота на поставување - 1.5m, комплет со држачи/носачи во горна и долна зона на елементот.	парче	1		
S.9	Замена - набавка и монтажа на лизгалка од полиетилен со горна кота на поставување - 2m, комплет со држачи/носачи во горна и долна зона на елементот.	парче	1		
S.10	Замена - набавка и монтажа на фигура од полиетилен за амортизерна клацкалка комплет со елементи за прицврстување.	парче	1		
S.11	Замена - набавка и монтажа на подна облога во плочи од рециклирана гума во боја: црна, црвена, зелена со димензија 40/50 x 40/50cm x 20/25mm, прицврстени на цементна подлога со специјално двокомпонентно полиуретанско лепило за лепење гума (1kg/m ²).	m²	1		
S.12	Замена - набавка и монтажа на седиште од клацкалка и лулашка изработено од иверка, масивно дрво или полиетилен соодветно на оштетеното, завршно фино обработено, ниансирано – заштитено со бои на водена или маслена основа во три слоја и УВ заштита.	парче	1		
S.13	Замена - набавка и монтажа на рачки од клацкалки изработени од челик соодветно на оштетеното, заштитена со бои електростатски или на маслена основа во три слоја комплет со елементи за прицврстување.	парче	1		
S.14	Замена - набавка и монтажа на ланци - синцир или челично јаже - сајла со идентичен квалитет и димензии на постојниот – оштетен.	m`	1		
S.15	Демонтажа, отстранување или прелоцирање на елемент од детски реквизит, клупа, корпа за отпадоци, жардињера.	парче	1		
S.16	Вградување на бетон за темелни стопи за монтажа на елементи од урбана опрема и реквизити со МБ20, комплет со ископ.	m³	1		

S.17	Замена - монтажа на ограда од бигована мрежа со окца 50x50 mm.	m²	1		
S.18	Замена на завртки, навртки, прицврстувачи од елементи на урбана опрема согласно потребата.	парче	1		
S.19	Набавка и монтажа на елементи- плочка за обележување на урбана опрема изработени од алуминиум гравирани со содржина (текст и лого) во согласност со инвеститорот.				
	5/5 cm	парче	1		
	5/10 cm	парче	1		
	10/10 cm	парче	1		
S.20	Мрежа за гол за фудбал, плетена	парче	1		
S.21	Мрежа за обрач за кош, плетена	парче	1		
S.22	Замена- набавка и монтажа на фискен обрач за кош комплет со мрежа, бојадисан по желба на нарачателот	парче	1		
				Се вкупно без ДДВ	
				ДДВ 18%	
				Се вкупно со ДДВ	

Дел III – Финансиска понуда

III.1. Вкупната цена на нашата понуда за јавна набавка на работи – **Санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи, детска и спортска опрема за јавни површини и објекти на територија на Општина Центар – Скопје**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува:

_____ [со бројки]

(_____) [со букви]

денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува _____.

III.2. Нашата понуда ваши за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

III.3 Ги прифаќаме начинот и рокот за извршување на работите предмет на договорот за јавна набавка.

III. 4. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

Прилог 2 – Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба

ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот

[се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба на понудувачот утврдени во законот и тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка број **30/2018** за јавна набавка на работи – **Санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи, детска и спортска опрема за јавни површини и објекти на територија на Општина Центар – Скопје**, објавен од страна на Општина Центар - Скопје со барање за прибирање на понуди и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис) *

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____, изјавувам дека по Огласот **30/2018** за јавна набавка на работи – **Санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи, детска и спортска опрема за јавни површини и објекти на територија на Општина Центар – Скопје**, во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис) *

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

Прилог 4 - Изјава за независна понуда

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со оглас број **30/2018** за јавна набавка на работи – **Санација (одржување на постојна) урбана опрема, урбани елементи, детска и спортска опрема за јавни површини и објекти на територија на Општина Центар – Скопје**, ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на понудата од постапката број **30/2018** не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на неистинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на постапка за утврдување прекршочна или кривична одговорност против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)**

**Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице.*

*** Овој образец се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.*