ОПШТИНА ЦЕНТАР - СКОПЈЕ

ОТВОРЕНА ПОСТАПКА БРОЈ 23/2018

за доделување на повеќекратна рамковна спогодба без повторно прибирање на понуди за јавна набавка на работи – Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар - Скопје

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ПРЕКУ ЕСЈН И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА

критериум за доделување на договорот: **најниска цена**

Скопје, Април, 2018 година

ОПШТИНА ЦЕНТАР – СКОПЈЕ

ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА

Почитувани,

Договорниот орган Општина Центар - Скопје со адреса на ул. Михаил Цоков бб, 1000 Скопје, телефон за контакт 3203-692, електронска адреса gradonacalnik@centar.gov.mk, javninabavki3@centar.gov.mk има потреба од склучување на повеќекратна рамковна спогодба (спогодба со повеќе економски оператори) без повторно прибирање на понуди (каскаден метод) за јавна набавка на работи – Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар – Скопје.

За таа цел, договорниот орган спроведува постапка за доделување на рамковна спогодба за јавна набавка на работи со отворена постапка, која ќе заврши со спроведување на електронска аукција, како последна фаза во отворената постапка, во согласност со член 21 од Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 136/07, 130/08, 97/10, 53/11, 185/11, 24/12, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16 и 165/17), за што објави оглас број **23/2018.**

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна до **15.05.2018 во 10.00 часот** (по локално време) исклучиво преку ЕСЈН (https://www.e-nabavki.gov.mk), притоа следејќи ги упатствата дадени во “Прирачник за користење на ЕСЈН“ објавен на истата веб адреса во делот "Економски оператори".

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови: инструкции за економските оператори, технички спецификации, задолжителни одредби што ќе ги содржи договорот за јавна набавка, изјава за сериозност на понудата, изјава за независност на понудата и образец на понудата.

Понудата испратена преку ЕСЈН треба да биде електронски потпишана од страна на економскиот оператор со користење на дигитален сертификат[1].

[1] Електронско средство во кое се јавува електронскиот потпис и кое го заменува своерачниот потпис.

Во хартиена форма може да се поднесе исклучиво документација во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

Отворањето на понудите ќе биде јавно, по електронски пат преку ЕСЈН на **15.05.2018 година, во 10:00 часот.**

Однапред Ви благодариме на соработката.

Во Скопје 24.04.2018 година	Овластено лице Комисија за јавни набавки

I. ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

1.1 Дефиниции

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

- „Договор за јавна набавка“ е договор од финансиски интерес склучен во писмена форма меѓу договорниот орган од една страна и носителот на набавката од друга страна, а чиј предмет е изведба на работите кои претставуваат предмет на договорот;

- „Постапка за доделување на договор за јавна набавка“ е постапка што ја спроведува договорниот орган, чија цел или дејство е изведба на работите;

- „Отворена постапка“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе понуда;

- „Електронска аукција“ е повторлив процес на негативно наддавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите, во кој понудувачите имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени или да подобрат одредени елементи од понудата, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства;

- „Тендерска документација“ е збир на документи, информации и услови кои претставуваат основа за изготвување, доставување и оценување на пријавата за учество, односно понудата;

- „Техничка спецификација“ е збир на технички услови, прописи, препораки и стандарди со кои детално се дефинираат минималните барања од технички аспект кои работите, работите или работите предмет на договорот за јавна набавка треба да ги задоволат;

- „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група на такви лица кои на пазарот нуди стоки, услуги или работи;

- „Поврзан економски оператор“ е економски оператор:

    - врз кој економскиот оператор со кој е поврзан има доминантно влијание,

    - кој има доминантно влијание врз економскиот оператор со кој е поврзан или

    - кој заедно со економскиот оператор со кој е поврзан е предмет на доминантно влијание од страна на трет субјект;

- „Доминантно влијание“ е кога:

    - едниот економски оператор директно или индиректно е сопственик на повеќе од половина од капиталот во другиот економски оператор и на тој начин го контролира мнозинството гласови врз основа на акциите или уделите издадени од страна на другиот економски оператор и може да назначи повеќе од половина членови во органите на управување или во надзорниот одбор на другиот економски оператор или

    - постои роднинска поврзаност помеѓу основачите на двата економски оператори до втор степен;

- „Понудувач“ е секој економски оператор кој поднел понуда;

- „Понуда“ е предлог од понудувачот изготвен врз основа на тендерската документација и претставува основа за доделување на договорот за јавна набавка;

- „Техничка понуда“ е дел од понудата со која се докажува исполнувањето на поставените технички барања и услови од тендерската документација;

- „Финансиска понуда“ е дел од понудата во кој се содржани понудените цени согласно со условите од тендерската документација;

- „Алтернативна понуда“ е понуда со која се нудат поинакви карактеристики на предметот на договорот за јавна набавка од оние утврдени во тендерската документација;

- „Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;

- „Евалуација на понуда“ е оцена на поднесена понуда во постапката за доделување на договор за јавна набавка;

- „Прифатлива понуда“ е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од тендерската документација и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;

- „Соодветна понуда“ е прифатлива понуда која е во рамки на износот што го утврдил договорниот орган со одлуката за јавна набавка или што може да го дообезбеди согласно со член 28 став (4) од Законот за јавните набавки;

- „Одговорно лице“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице, односно лице овластено од него;

- „Електронски средства“ е користење на електронска опрема за обработка и чување на податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесени, испорачани и примени преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

- „Електронски систем за јавни набавки“ е единствен компјутеризиран систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност и економичност во областа на јавните набавки;

- „Писмено или во писмена форма“ е секој израз кој се состои од зборови или бројки кои можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации кои се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува.

- „Вишоци на работи“ се количества на изведени работи што ги преминуваат договорените количества на работи согласно описот и предмерот и пресметката;

- „Кусоци на работи“ се негативни отстапувања на изведените работи во однос на договорените количества на работи согласно описот од предмерот и пресметката;

- „Непредвидени работи“ се оние работи што со договорот не се опфатени, а кои мораат да се изведат заради пропусти и недостатоци во проектот утврдени од надзорниот орган и од проектантот, како и заради други работи утврдени со закон;

- „Дополнителни работи“ се оние работи што не се договорени, а договорниот орган бара да се изведат.

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорен орган е Општина Центар - Скопје со седиште на адреса ул. Михаил Цоков ББ, 1000 Скопје, телефон 3203-600, електронска адреса gradonacalnik@centar.gov.mk, интернет адреса www.centar.gov.mk.

1.2.2 Лице за контакт кај договорниот орган е Катерина Крстоска, телефон 3203-692, електронска адреса javninabavki3@centar.gov.mk.

1.3 Предмет на рамковната спогодба

1.3.1 Предмет на рамковната спогодба се работи – **Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар – Скопје.**

1.3.2 Детален опис на предметот на рамковната спогодба за јавна набавка е даден во техничките спецификации во прилог на огласот за конкретната јавна набавка.

1.3.3 Предметот на договорот е **неделив**. Понудувачот во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива.

1.3.4 Предметот на договорот за јавна набавка ќе се реализира на локации на територија на Општина Центар – Скопје, согласно потребите утврдени од страна на Секторот за уредување на градежно земиште и заштита на животна средина во Општина Центар – Скопје.

1.4 Вид на постапка за доделување на рамковната спогодба

1.4.1 Рамковната спогодба ќе се додели со примена на отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

1.4.2 Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (https://www.e-nabavki.gov.mk).

1.4.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН[2], по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за

[2] Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

1.4.4 Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во отворената постапка. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката. Поканите за учество на аукцијата ќе се доставaт во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена во поштенското сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат.

Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, односно намалување на почетната цена, договорниот орган му го доделува договорот за јавна набавка на понудувачот кој понудил најниска цена во првичната фаза од постапката.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, односно не се исполнети условите за одржување на електронската аукција, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

1.5 Применливи прописи

1.5.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во Службен весник на Република Македонија број 136/07, 130/08, 97/10, 53/11, 185/11, 24/12, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 и донесените подзаконски акти.

1.5.2 При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен

весник на Република Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа, Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа).

1.6 Извор на средства

1.7.1 Средствата за реализација на договорот за јавна набавка кој е предмет на оваа постапка се обезбедени од Буџетот на Општина Центар - Скопје за 2018 година.

1.7 Право на учество

1.7.1 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.7.2 Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка и кое подигнало тендерска документација од ЕСЈН.

1.7.3 Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката (страна во рамковната спогодба).

1.7.4 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда кој е уредно (архивски) заверен, со потпис и печат од двете договорни страни, со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата,членот на групата кој ќе биде носител на набавката, односно кој во име на групата економски оператори ќе ја потпише рамковната спогодба и договорот за јавна набавка по рамковната спогодба, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот (јасно да се дефинираат обврските, како меѓу членовите на групата, така и на обврските кои групата ќе ги има кон договорниот орган при реализација на договорот, односно секој член да наведе во кој дел (фаза) ќе има удел при извршување на договорот и истиот во целост треба да го изврши соодветниот дел (фаза) при реализација на договорот.

1.7.5 Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

НАПОМЕНА: Во моментот на поднесување на групна понуда, најмалку носителот на групата треба да биде регистриран на ЕСЈН. [3]

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

1.7.6 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или

- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.7.7 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.7.8 Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку економската и финансиската состојба, како и техничката или професионалната способност на понудувачот не е поддржана од други субјекти во вид на подизведувачи, тој нема обврска да доставува документација за утврдување на способност од подизведувачите. Во спротивно, ќе се постапи согласно со членовите 151 и 154 од Законот за јавните набавки, без оглед на тоа дали другите субјекти се јавуваат како подизведувачи или не.

1.7.9 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите. Носителот на набавката може, во текот на реализација на договорот за јавна набавка, да ги менува подизведувачите за оној дел од договорот за

[3] Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

јавна набавка што го отстапил на подизведувачи, само по претходно одобрение на договорниот орган. Доколку не се постапува согласно претходно наведеното, при реализација на договорот, ќе бидат превземени соодветни дејствија кои ќе бидат утврдени во договорот за јавна набавка.

1.7.10 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

1.8 Трошоци за поднесување на понуда

1.8.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

1.9 Посебни начини за доделување на рамковната спогодба

1.9.1 Оваа постапка ќе заврши со доделување на повеќекратна рамковна спогодба (рамковна спогодба со повеќе економски оператори).

1.9.2 Рамковната спогодба ќе се склучи со времетраење од **1 (една) година** од денот на нејзиното склучување.

1.9.3 **Рамковната спогодба ќе се склучи со повеќе економски оператори без повторно прибирање на понуди, со услови кои остануваат непроменети за целото времетраење на спогодбата. Изборот на економскиот оператор на кој ќе му се додели поединечен договор за јавна набавка ќе се врши со примена на т.н. "каскаден метод", односно "скалест метод", каде прво договорот за јавна набавка се доделува на економскиот оператор кој е прворангиран во рамковната спогодба, а потоа доколку тој не е во можност или пак нема интерес да ги изврши бараните работи, се повикува следниот, односно второрангираниот економски оператор, и.т.н. Прворангираниот понудувач има обврска во рок од еден работен ден да го извести договорниот орган за (не)можноста за извршување на работите. Во случај тој да не одговори во бараниот рок, ќе го повика следниот, односно второрангираниот понудувач, и.т.н.**

1.9.4 Оваа постапка ќе заврши со спроведување на електронска аукција.

1.9.5 Рамковната спогодба ќе се склучи со повеќе економски оператори кои ќе ги исполнат условите од тендерската документација и кои ќе бидат рангирани според критериумот најниска цена.

1.10 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка

1.10.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е **најниска цена**. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција,

а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

1.11 Спречување на судир на интереси

1.11.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.11.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

1.11.3 Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

1.11.4 Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

1.11.5 Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

1.12 Начин на комуникација

1.12.1 Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН (https://www.e-nabavki.gov.mk). Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

1.12.2 Понудата и придружната документација се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН, освен во случаите од точка 2.1.2.

1.12.3 Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4 од Инструкциите за понудувачите.

1.13 Информации од доверлив карактер

1.13.1 Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорниот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично). За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации со користење на Образецот на листа на доверливи

информации во прилог на оваа тендерска документација, и истата да ја достави заедно со својата понуда.

1.13.2 Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

1.13.3 Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

2. СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

2.1 Начин на докажување на способноста

2.1.1 Со понудата економскиот оператор задолжително треба да достави придружна документација со која ќе ги докаже:

- личната состојба,
- способноста за вршење професионална дејност,
- економската и финансиска состојба,
- техничката или професионалната способност,
- стандард за систем за квалитет, стандард за безбедност и здравје при работа и стандард за управување со животната средина.

2.1.2 Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма. Економскиот оператор може да го користи профилот на економски оператор на ЕСЈН за докажување на одредени критериуми за утврдување способност што ги овозможува ЕСЈН. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН. Документација во нестандарден формат и големина, се доставува во хартија во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор, најдоцна до крајниот рок на отварање на понудите.

Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај",за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

2.1.3 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително бара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност во рок од пет работни дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

2.1.4 Бараното објаснување економскиот оператор го доставува во електронска форма преку ЕСЈН, со прикачување на документот со појаснувањето или дополнувањето во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи", во рок од 5 дена, од денот на приемот на барањето од страна на понудувачот.

2.1.5 Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од економскиот оператор.

2.1.6 Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

2.2 Лична состојба

2.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор:

- на кој во последните 5 години му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;
- кој има неплатени даноци, придонеси и други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;
- кому му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и
- кој дава лажни податоци или не го доставува податоците што ги барал договорниот орган.

2.2.2 За докажување на својата лична состојба, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство,
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност.
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција – забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност;

2.2.3 Изјавата од алинеја 1 од потточка 2.2.2 ја изготвува и потпишува самиот економски оператор и истата не мора да биде заверена од надлежен орган.

2.2.4 Потврдите дека не е отворена постапка за стечај и постапка за ликвидација, како и потврдите од регистарот на казни за сторени кривични дела од алинеја 5 и 6 од потточка 2.2.2, ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор.

Во Република Македонија надлежен орган за издавање на овие потврди е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.5 Потврдата за платени даноци, придонеси и други давачки ја издава надлежен орган од земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Управата за јавни приходи.

2.2.6 Потврдата од алинеја 7 од потточка 2.2.2 ја издава надлежниот орган во државата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.7 Документите од потточка 2.2.2 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за доставување на понудите наназад.

2.2.8 Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите наведени во потточка 2.2.2 или ако тие не ги опфаќаат сите погоренаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

2.3 Способност за вршење на професионална дејност

2.3.1 За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави **документ за регистрирана дејност** како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3.2 Доказ издаден од надлежен орган за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на договорот – **Лиценца Б за изведувач на градби од втора категорија** (Согласно Закон за изменување и дополнување на законот за градење – Сл. Весник на Р.М. бр. 18/2011 од 14.02.2011 година).

- доколку понудувачот е странско правно лице, должен е да ги почитува одредбите од член 42 од Законот за градење, согласно кој, странското правно лице може во Република Македонија да ги врши работите на проектирање, ревизија, изведување и надзор пропишани со овој закон, доколку добие потврда за вршење на наведените работи од органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на уредување на просторот, односно потврда од Министерството за транспорт и врски за изведувач на градби од втора категорија

2.4 Економска и финансиска состојба

2.4.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата економска и финансиска состојба, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

- Минимален вкупен обрт на средства (вкупни приходи) од **<u>30.000.000,00 денари</u>** за последните 3 години (2015, 2016 и 2017 година)

Доколку економскиот оператор ја врши дејноста во период помал од три години, минимален услов за утврдување на економската и финансиската состојба е економскиот оператор да го остварил условот од подточка 2.4.1 во годините за кои постојат податоци.

Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови со доставување на:

- извештај за билансот на состојбата заверен од надлежен орган, односно ревидиран биланс на состојба, или извадоци од Извештајот за билансот на состојба во случаи кога објавување на билансот на состојба е пропишано со закон во земјата каде што економскиот оператор е регистриран;

- извод од целокупниот промет на претпријатието (податок од билансот на успех издаден од надлежен орган , односно ревидиран биланс на успех) и онаму каде што е соодветно, од прометот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка и тоа најмногу за последните три финансиски години за кои се расположливи ваквите информации во зависност од датумот на кој претпријатието е основано или започнало со работа и во зависност од достапноста на таквите информации.

Доколку билансите на состојба и успех биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор може да ги достави истите како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба без да бидат дополнително заверени од надлежен орган.

Доколку билансите на состојба и успех не биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор ги доставува истите заверени, односно издадени од надлежен орган како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба. Надлежен орган во Република Македонија е Централниот регистар на Република Македонија.

Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект, освен ако се работи за податоци за билансот на успех. Ако економскиот оператор ја докажува својата економска и финансиска способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните финансиски средства. Како валиден доказ дека субјектот ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор економските и финансиските ресурси ќе се земат во предвид

само конкретизирани договори за деловно – техничка соработка кои се уредно (архивски) заверени, со потпис и печат од двете договорни страни, кои се повикуваат на бројот на огласот и конкретниот предмет на набавка за кој се однесува отстапувањето како и конкретно на кои ресурси се однесува поддршката. Против субјектот кој ја обезбедува финансиската поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари за што субјектот доставува изјава потпишана од одговорното лице на субјектот.

Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, економската и финансиската состојба се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Составен дел на групната понуда е договор за поднесување на групна понуда кој треба да ги содржи сите наведени податоци согласно точка 1.8.4 од тендерската документација и член 41 од Законот за јавни набавки. Ако групата на економски оператори настапува со финансиска поддршка од трет субјект, економската и финансиска состојба се утврдува согласно напред наведеното.

2.5 Техничка или професионална способност

2.5.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата техничката или професионалната способност, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

Потребно искуство:

- да има успешно искуство во минимум 3 (три) договори за изведба на работи од предметната област на набавката (изградба, реконструкција или санација на површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи) склучени и реализирани во последните 5 (пет) години со вкупна вредност на договорите не помала од **25.000.000,00 денари** од кои 1(еден) склучен и реализиран договор од предметната област на набавката (изградба, реконструкција или санација на површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи) со вредност од минимум **10.000.000,00** денари**.** За бараните договори понудувачот треба да обезбеди потврди или препораки за успешно, навремено и квалитетно извршување на работите, издадени од нарачателите.

Персонал:

Од персоналот кој ќе биде вклучен во набавката, ќе биде на располагање за цело времетраење на договорот за јавна набавка и кој треба да биде во **редовен работен однос**, економскиот оператор треба да располага со:

Стручен кадар:

- Минимум **2 градежни инженери** со овластување Б за изведба од областа на градежништвото издадени од Комора за овластени инженери и архитекти на РМ, **со минимум пет години работно искуство од предметната област (двајцата градежни инженери треба да се во редовен работен однос кај Носителот на набавката)**

- Минимум **2 инженери – архитекти**

- Минимум **1 стручно лице за безбедност при работа со уверение за положен стручен испит издадено од Министерство за труд и социјална политика на РМ**

- Минимум **1 геодетски техничар или инженер**

Работници:

- Минимум **20 ВКВ или КВ работници**, **од кои минимум 10 ВКВ или КВ да бидат во редовен работен однос кај Носителот на набавката.**

Опрема:

Понудувачот треба да ја има во сопственост или да има обезбеден пристап (со поддршка) до следнава техничка опрема за целовреметраење на договорот:

- **минимум 2 багери,**
- **минимум 2 камиони кипери,**
- **минимум 1 ровокопач,**
- **минимум 1 виброжаба,**
- **минимум 1 вибровалјак,**
- **минимум 1 машина за сечење на асфалт и бетон**
- **минимум 1 пикамер.**

2.5.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од подточка 2.5.1 со доставување на:

За потребното искуство:

- Како доказ за бараното искуство да се приложи листа на главни работи на понудувачите или кандидатите извршени во последните 5 (пет) години со вредност, датум, нарачатели (договорни органи или економски оператори), договори и потврди или препораки за успешно, навремено и квалитено извршување на работите издадени од нарачателите, конкретно за договорите кои понудувачот ќе ги приложи

како доказ и ситуации потпишани и заверени од надзор и инвеститор, доколку од договорите и потврдите не можат да се докажат бараните минимални услови. (Како валидни договори ќе се сметаат оние кои се уредно (архивски) заверени и со потпис и печат од двете договорни страни.

Договорите кои нема да бидат согласно горенаведеното нема да се земат во предвид како докази за исполнување на минималните услови за потребното искуство).

-во случај на групна понуда, членот/членовите на групата кој ќе приложи/приложат договори, односно ќе обезбеди/обезбедат докази за исполнување на условот за искуство мора да има/имаат удел во изведба на работите

За персоналот:
За бараниот персонал вклучен во набавката кој треба да биде во редовен работен однос, понудувачот треба да достави доказ:

- **М1/М2 обрасци** (за целиот баран персонал),
- **овластувања и CV** (за градежните инженерите),
- **диплома за завршен факултет (за инженерите),**
- **уверение за положен стручен испит издадено од Министерство за труд и социјална политика на РМ** (за бараното стручно лице за безбедност при работа),
- **список на вработени работници според степен на стручна подготовка (НКВ, КВ и ВКВ) согласно член 8 од Законот за евиденциите од областа на трудот** - „Сл. Весник на РМ, бр. 31 од 27.02.2013 година (за бараните ВКВ или КВ работници) и
- **Листа на вработени издадена од Агенција за вработување на РМ** не постара од 30 дена од моментот на отварањето на понудите.

(горенаведените докази треба да бидат доставени за секој вработен, без разлика дали тој ќе биде во редовен работен однос кај понудувачот или кај субјектот од кого ќе биде обезбедена поддршка (доколку понудувачот настапува со поддршка од друг субјект)).

За опремата:

- <u>Изјава за техничката опрема</u> која понудувачот ја има на располагање за изведување на конкретните работи. Во прилог да се достави список на расположливата опрема.

-За бараната опрема да се приложат <u>докази</u> (фактури, сообраќајни дозволи, царински декларации за увезена опрема, пописна листа заверена од овластено сметководствено биро, договор за купопродажба или слично).

2.5.3 Техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект, освен во делот на референтната листа и претходно склучените договори. Ако економскиот оператор ја докажува својата техничка и професионална

способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Како валиден доказ дека субјектот ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор техничките и професионалните ресурси ќе се земат во предвид само конкретизирани договори за деловно – техничка соработка кои се уредно (архивски) заверени, со потпис и печат од двете договорни страни, кои се повикуваат на бројот на огласот и конкретниот предмет на набавка за кој се однесува отстапувањето како и конкретно на кои ресурси се однесува поддршката. Доколку поддршката се однесува на персоналот или опремата потребни за набавката, во договорите за деловно – техничка соработка мора да се наведат отстапените лица со име и презиме (за персоналот) и да се наведат конкретните отстапени машини (за опремата) како би можел договорниот орган при изведба на работите на терен да се увери во веродостојноста на приложените докази во понудата. Договорите за деловно – техничка соработка кои нема да ги содржат сите горенаведени услови, нема да се земат како валидни при евалуација на понудите. Против субјектот кој ја обезбедува техничка или професионална поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари за што субјектот доставува изјава потпишана од одговорното лице на субјектот.

2.5.4 Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Составен дел на групната понуда е договор за поднесување на групна понуда кој треба да ги содржи сите наведени податоци согласно точка 1.8.4 од тендерската документација и член 41 од Законот за јавни набавки. Ако групата на економски оператори настапува со техничка или професионална способност се утврдува согласно напред наведеното.

2.6.Стандард за систем за квалитет, стандард за безбедност и здравје при работа и стандард за управување со животната средина

2.6.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка, економскиот оператор треба да го исполнува следниве стандарди:

-Стандард за систем за квалитет: **ISO 9001:2008** или понов

-Стандард за безбедност и здравје при работа **OHSAS 18001:2007** или понов

-Стандард за управување со животната средина: **ISO 14001: 2004** или понов

2.6.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите од точка 2.6.1 со доставување на:

- Сертификат за стандард за систем за квалитет **ISO 9001:2008** или понов
- Сертификат за стандард за безбедност и здравје при работа **OHSAS 18001:2007** или понов
- Сертификат за стандард за управување со животната средина **ISO 14001: 2004** или понов

2.6.3 Бараните стандарди треба да се однесуваат и да соодветствуваат со предметната набавка.

2.6.4 Доколку економските оператори поднесат понуда како група на економски оператори, бараните стандарди треба да ги поседува носителот на набавката и економскиот оператор/и кој/и во договорот за групна понуда ќе има/ат удел во изведба на работите - предмет на јавната набавка.

2.6.5 Во предвид нема да се земаат сертификати од консултантски компании кои издаваат потврди дека стандардите се имплементирани и функционални, туку ќе се земаат во предвид само сертификати издадени од акредитирани сертификациони тела.

3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1 Појаснување на тендерската документација

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна 6 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори“, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

3.2 Измена и дополнување на тендерската документација

3.2.1 Договорниот орган го задржува правото најдоцна 6 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на економските оператори, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена или дополна на тендерската документација, договорниот орган задолжително го продолжува крајниот рок за поднесување на понудите за најмалку 6 дена.

3.2.3 Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена за конкретниот оглас.

4. ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

4.1 Содржина на понудата

4.1.1 Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација во електронска форма и се состои од следниве елементи:

- пополнет образец на понуда составен од општ дел, листа на цени и финансиска понуда;
- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува),
- документи за утврдување на личната состојба наведени во потточка 2.2 од тендерската документација;
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во точка 2.3 од тендерската документација;
- документи за утврдување на економско - финансиската состојба наведени во потточка 2.4 од тендерската документација;
- документи за утврдување на техничка и професионална способнсот наведени во потточка 2.5 од тендерската документација;
- сертификат за: стандард за систем за квалитет, стандард за безбедност и здравје при работа и стандард за управување со животната средина наведен во точка 2.6 од тендерската документација,

- договор за групна понуда и писмено овластување за претставникот на групата економски оператори (само за група на економски оператори);
- известување за подизведувачи (доколку има);
- изјава за сериозност на понудата и
- изјава за независност на понудата.

4.1.2 Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врз основа на електронските обрасци на понуда дадени во оваа тендерска документација.

Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација економскиот оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација ќе биде отфрлена како неприфатлива.

4.1.3 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.2 Јазик на понудата

4.2.1 Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик.

4.2.2 При изразување на цената со букви, странскиот економски оператор во делот на понудата може да се послужи со англиски јазик.

4.2.3 Печатената литература може да биде и на друг јазик. Договорниот орган го задржува правото во фазата на евалуација на понудите да побара од понудувачот да изврши превод на печатената литература која е поднесена на друг јазик.

4.3 Цена на понудата

4.3.1 Економскиот оператор во листата на цени ја внесува цената за секоја ставка поединечно.

4.3.2 Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно. Понудената цена треба да

ги вклучува и увозните царини доколку ги има, а истите треба да бидат искажани и посебно. Оттука, предмет на евалуација ќе биде вкупната понудена цена со вклучени увозни царини без ДДВ.

4.3.3 Економскиот оператор понудената цена задолжително ја внесува и во ЕСЈН преку веб образецот „Поднеси понуда/пријава за учество“, панел „Податоци од понудата“, во полето за внесување на цената. Цената на понудата се пишува со бројки и букви. *(Доколку понудата е поднесена од странски економски оператор, цената на понудата покрај со бројки, се пишува и со букви на англиски јазик.)*

4.3.4 Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, договорниот орган од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако економскиот оператор не успее да објасни на писмено, кои се причините за таквата цена во рок од 7 дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

4.4 Валута на понудата

4.4.1 Цената на понудата се изразува во денари или во евра. Македонскиот денар ќе се користи како валута за евалуација на понудите. Курсната листа која ќе се користи е курсната листа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние кои важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

4.5 Период на важност на понудата

4.5.1 Периодот на важност на понудата ќе изнесува **90 дена** од денот на јавното отворање за чие времетраеење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудите кои содржат покус период на важност од оној утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.5.2 Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

4.6 Изјава за сериозност на понудата

4.6.1 Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

4.6.2 За објавувањето на негативната референца договорниот орган ќе одлучи со одлуката за избор или за поништување на постапката, а истата ќе биде објавена во рок од 3 (три) работни дена од денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

4.7 Форма и потпишување на понудата

4.7.1 Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот “Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи“ објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Документи".

4.7.2 Дополнителни информации за користењето на дигитални сертификати: Понуда се потпишува електронски со употреба на дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати во Министерството за финансии на Република Македонија.

Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање.

Странски економски оператор може електронски да ја потпише понудата со употреба на квалификуван дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати со седиште во Европска унија.

Во случај на употреба на квалификуван сертификат издаден од издавач со седиште во трета земја, сертификатот може да се смета за валиден доколку е исполнет еден од следните 3 услова:

- Издавачот ги исполнува условите за квалификуван сертификат пропишани со Законот за податоци во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија“ бр.34/01, 6/02 и 98/08) и е доброволно акредитиран во Европската унија или
- Регистриран домашен издавач гарантира за странскиот сертификат како да го издал самиот или
- Така да е договорено со билатерален или мултилатерален меѓународен договор склучен помеѓу Република Македонија и друга земја или меѓународна организација.

Комисијата го задржува правото доколку во текот на евалуацијата се посомнева во валидноста на употребениот сертификат или издавачот на сертификати да побара дополнителни информации или документи со кои

ќе се докаже валидноста на сертификатот. За да се избегнат технички пропусти при утврдување на валидноста на сертификатот , препорачливо е економскиот оператор во понудата да наведе со кој софтверски пакет (Microsoft Office 2003, 2007, 2010, OpenOffice итн.) се потпишани документите, Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен дел на понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.
Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:
а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот или
б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.

4.8 Начин на доставување на понудата и придружната документација

4.8.1 Договорниот орган може да прифати и понуда од економски оператор кој не ја презел тендерската документација преку ЕСЈН, но не е обврзан евентуално направените измени и дополнувања на тендерската документација да ги доставува и до тие економски оператори.

4.8.2 Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.9.1 Краен рок за доставување на понудите е **15.05.2018** година, во **10.00** часот.
4.9.2 Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: https://www.e-nabavki.gov.mk.
4.9.3 Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при јавното отворање на понудите.

4.10 Алтернативни понуди

4.10.1 Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

4.11 Измена, замена и повлекување на понудата

4.11.1 Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.11.2 Измените, замените и повлекувањата на понудите се спроведуваат преку ЕСЈН во модулот „Поднеси понуда“, со додавање на нови документи, бришење на веќе поднесени документи или целосно повлекување на понудата.

4.11.3 Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.9.

4.11.4 Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со активирање на банкарската гаранција на понудата и објавување на негативна референца на страната на ЕСЈН.

4.12 Изјава за независна понуда

4.12.1 Во прилог на понудата, покрај банкарската гаранција на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за независна понуда, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација, каде е подетално објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се преземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се невистинити. Изјавата од ставот на овој член ја потпишува исклучиво одговорното лице, се доставува заедно со понудата и не може дополнително да се достави по истекот на рокот за поднесување на понудите.

Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице. Изјавата се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.

5. ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1 Отворање на понудите

5.1.1 На јавното отворање на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

5.1.2 Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

5.1.3 Овластените претставници на понудувачите на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на понудувачот. Сите овластени претставници на понудвачот, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

5.1.4 Јавното отворање ќе се одржи на **15.05.2018** година, во **10.00** часот, во просториите на Општина Центар - Скопје, барака број 6.

5.1.5 Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на понудувачот, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 од тендерската документација и дали се електронски потпишан, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, се исклучуваат од натамошната постапка. При тоа, најпрво ќе се отворат и прочитаат измените, замените и повлекувањата на понудите. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти. Само попустите кои се прочитани на јавното отворање на понудата ќе се разгледуваат при евалуацијата на понудите. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите.

5.1.6 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5.1.7 Во текот на отворањето на понудите се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 154/07). Копија од записникот ќе биде испратена, во рок од 5 дена, од денот на поднесувањето на барањето за добивање на копија од записникот, до сите понудувачи кои поднеле барање.

5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

5.2.1 Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на понудувачите или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

5.3 Исправка на аритметички грешки

5.3.1 Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.

- ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.3.2 Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за понудувачот.

5.3.3 Ако понудувачот не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена и ќе биде активирана гаранцијата на понудата и ќе биде објавена негативна референца.

6. ДОДЕЛУВАЊЕ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА ЗА ЈАВНА НАБАВКА

6.1 Доделување на рамковната спогодба за јавна набавка

6.1.1 Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во отворената постапка, рамковната спогодба ќе ја склучи со сите понудувачи кои ги исполнуваат условите и биле поканети на електронска аукција, а кои ќе бидат рангираниспоред цените кои ги постигнале на електронската аукција.

6.1.2 Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, во рамковната спогодба истите ќе бидат рангирани според тоа кој прв ја поднел понудата.

6.1.3 Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, во рамковната спогодба истите ќе бдат рангирани според тоа кој прв ја поднел понудата.

6.1.4 Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

6.1.5 По завршувањето на електронската аукција, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки треба да се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалувањето на цента на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронска аукција) и цента на последната понуда (страни во рамковна спогодба).

6.2 Известување за извршениот избор на страни во рамковната спогодба

6.2.1 По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што

поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвикува правни последици. Исходот од електронската аукцијата е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда (страни во рамковна спогодба).

6.2.2 Пред истекот на преиодот на важност на ,а најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на страни во рамковната спогодба, избраните страни во рамковната спогодба ќе бидат известени во електронска форма преку ЕСЈН дека нивната понуда е прифатена. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од спроведената постапка, одлуката кои се страни во рамковната спогодба како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

6.3 Правна заштита

6.3.1 Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки.Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција во однос на утврдување на способноста на понудувачите и целосната евалуација на првичните понуди се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

6.3.2 Жалбата се изјавува во рок од осум дена од денот на:

- приемот на записникот од спроведениот технички дијалог, во однос на дејствијата или пропуштањето за преземање дејствија поврзани со спроведување на техничкиот дијалог,
- објавувањето на огласот за доделување на договор за јавна набавка во однос на податоците, дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија од огласот,
- отворањето на понудите во однос на дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија поврзани со тендерската документација, односно постапката за отворањето на понудите,
- истекот на рокот за донесување одлука за избор или за поништување на постапката согласно со членот 162 став 2 од ЗЈН во однос на пропуштањето за донесување на одлука за избор или за поништување на постапката во соодветниот рок,
- приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право од постапката за доделување на договор за јавна набавка, во однос на утврдувањето на способноста на понудите или евалуацијата на понудите и одлуката или

- сознанијата за незаконско водење на постапка за доделување на договор за јавна набавка, најдоцна во рок од една година од денот на завршувањето на спроведената постапка.

6.3.3 Економскиот оператор кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од потточка 6.3.2, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

6.3.4 Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),

- податоци за застапникот или полномошникот,

- назив и седиште на договорниот орган,

- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,

- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,

- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,

- опис на фактичката состојба,

- опис на неправилностите и образложение по истите,

- предлог на докази,

- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и

- потпис на овластено лице.

6.3.5 Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

6.3.6 Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

6.3.7 Жалбата се изјавува до Државната комисија. Жалбата се поднесува лично или по препорачана пошта истовремено до договорниот орган и до Државната комисија. Денот на поднесување на жалбата по препорачана пошта се смета за ден на поднесување. Во случај на лично поднесување на жалбата договорниот орган е должен да му издаде на подносителот потврда за времето на приемот.

6.3.8 Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 20.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,
- од 20.000 до 100.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност,
- од 100.000 до 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 300 евра во денарска противвредност или
- над 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 400 евра во денарска противвредност.

6.3.9 Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

6.3.10 Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Македонија.

6.3.11 Договорниот орган не смее да го потпише договорот за јавна набавка и да пристапи кон негово извршување во рок од 12 дена, сметајќи од денот на приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право во постапката за доделување на договорот за јавна набавка, освен:

-во случаите од членовите 99 и 198 од овој закон,

-во случај кога во постапката учествувал само еден понудувач чија понуда е избрана за најповолна или

- во случај на поединечни договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба.

6.4 Склучување на рамковната спогодба

6.4.1 Договорниот орган ќе ја достави рамковната спогодба во 4 (четири) за договорниот орган и во 2 (два) примерока за секој економски оператор кој е избран како страна во рамковната спогодба.

6.4.2 Избраните понудувачи имаат обврска да ја потпишат рамковната спогодба во рок од 5 дена од денот на добивање на спогодбата и истата да му ја вратат на договорниот орган. Договорниот орган презема обврска на да им го испрати потребниот број на примероци од спогодбата на избраните страни, откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

6.4.3 Доколку некој од избраните понудувачи не ја потпише спогодбата во рокот утврден во точка 6.4.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека се откажал од склучување на спогодбата и да ја активира изјавата за серозност на понудата и да објави негативна референца.

6.5 Елементи на рамковната спогодба кои произлегуваат од спроведената електронска аукција

6.5.1 По завршувањето на електронската аукција и рангирањето на понудувачите кои ќе бидат страни во рамковната спогодба, бидејќи предметот на набавката се состои од повеќе ставки цената на секоја од поединечните ставки треба да се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

7. ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД РАМКОВНАТА СПОГОДБА ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Начин и рок на плаќање

7.1.1 Плаќањето на работите кои ќе бидат предмет на единечните договори склучени врз основа на рамковната спогодба, ќе се врши **во рок од 60 дена** по достава на финансиска документација (<u>ситуација</u>) во Архивата на Општината. Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од оној утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

7.2 Времетраење на рамковната спогодба за јавна набавка

7.2.1 Рамковната спогодба за јавна набавка ќе биде склучена со времетраење од **<u>1 (една) година</u>** од денот на нејзиното склучување, односно до исполнување на обврските предвидени со спогодбата или исцрпување на средствата предвидени за предметната набавка.

7.3 Начин на реализација на рамковната спогодба

7.3.1 Договорниот орган, Спогодбата со повеќе економски оператори без повторно прибирање на понуди ќе ја реализира под истите услови што ќе останат непроменети за целото времетрање на рамковната спогодба и истата ќе биде реализирана сукцесивно согласно своите потребите од овој вид на работи со склучување на поединечни договори.
Договорниот орган во рок од пет дена од склучувањето на договорот доставува известување за склучен договор врз основа на рамковна спогодба на сите понудувачи што се страни во рамковната спогодба.

7.4 Гарантен рок

7.4.1 Гарантниот рок за квалитетот на изведените работи и вградените материјали изнесува 2 години од предавањето и приемот на работите.

7.5 Договорна казна

7.5.1 Договорната казна на поединечните договори склучени врз основа на оваа рамковна спогодба ќе изнесува 1‰ (1 промил) од вкупната договорена цена на работите за секој ден задоцнување ако работите не се завршат во предвидениот рок, со тоа што износот на така определената договорна казна не може да премине 5% од вкупната договорена цена на работите на поединечните договори.

7.6 Задржување на средства како гаранција за отстранување на недостатоците

7.6.1 Договорниот орган нема предвидено задржување на средства како гаранција за отстранување на недостатоците.

7.7 Разлики во цена (корекција на цени)

7.7.1 Корекција на цените на предметот на договорот за јавна набавка не се дозволени и истите ќе останат фиксни за целото времетраење на договорот.

7.8 Авансно плаќање

7.8.1 За извршување на договорот за јавна набавка не е дозволено авансно плаќање.

7.9 Гаранција за квалитетно извршување поединечните договори

7.9.1 Носителот на набавката се обврзува навременото и квалитетно извршување на предметот на Договорот за јавна набавка, да го гарантира со доставување безусловна банкарска гаранција од банка прифатлива за Договорниот орган.

Банкарска гаранција треба да биде во висина од **10 % од вредноста на поединечниот договор без ДДВ.**

7.9.2 Гаранцијата од точка 7.9.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

7.9.3 Гаранцијата за квалитетно извршување ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот.

7.9.4 Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

7.9.5 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

7.9.6 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во рок од 5 работни дена од денот на воведување во работа.

7.9.7 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт од тендерската документација.

7.9.8 Недоставувањето на банкарската гаранција во определениот рок, претставува основ за раскинување на Договорот. Набавувачот во овој случај го задржува правото на договорна казна и надомет на штета.

7.9.9 Гаранцијата ќе биде активирана во следните случаи:

- Доколку носителот на набавката не го почитува договорениот рок и начин на извршување на работите утврден во тендерската документација, по дополнително доставено писмено известување од страна на договорниот орган,
- Во случај на несовпаѓање на техничките и квалитативните карактеристики на извршените работи,
- Во случај на раскинување на договорот по вина на носителот на набавката;

7.9.10 Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.

7.9.11 Доколку договорот за јавна набавка е навремено и целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување, договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

7.9.12 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

7.10 Рок и место на изведба на работите

7.10.1 Носителот на набавката е должен да ги извршува работите, предмет на поединечните договори за јавна набавка согласно техничките спецификации кои ќе бидат составен дел од Поканата за поднесување на понуди, по добиен писмен налог од Договорниот орган, во рокот и на локацијата утврдени во истиот. Рокот утврден во писмениот налог за работа започнува да тече од денот на воведување во работа.

Носителот на набавката е должен работите – предмет на единечните договори за јавна набавка да започне да ги извршува од денот на воведување во работа, по добиен писмен налог, а да заврши со нивна реализација во рокот определен во писмента покана како и писмениот налог за работа.

8. ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА

8.1 Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон,

- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,

- не е поднесена ниту една соодветна понуда во постапка каде што предметот на договорот е оформен во единствен дел, како и во постапките каде што предметот на договорот е оформен во повеќе делови и каде што може да се утврди соодветноста на понудите,

- се поднесени прифатливи понуди кои не можат да се споредат поради различниот пристап во техничките или финансиските понуди,

- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,

- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,

- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци, до моментот на отварање на понудите

- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган или

- договорниот орган не може да изврши избор на најповолна понуда поради битни повреди на законот согласно со членот 210 од овој закон или

- избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот.

9. ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА РАМКОВНА СПОГОДБА

9.1 Постапката за доделување на рамковна спогодба, завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

9.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.

10. ТЕХНИЧКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Санација и реконструкција на тротоари, јавни површини и површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на локации на територија на Општина Центар – Скопје

ред. број	Опис на работите	Единечна мерка
1	Расчистување на теренот на трасата од шут, грмушки и дрва пред почетокот на работите	$м^2$
2	Обележување, исколчување и осигурување на трасата	м'
3	Набавка и поставување на потребна сигнализација и нејзино одржување за време на изведување на работите	ден
4	Исколчување на секои 10 м со колци во бетонска подлога и одржување на исколчената траса за време на изведување на работите (со ознака на нивелета)	м'
5	Висинско размерување на терен	$м^2$
6	Машинско набивање на подтло до потребна збиеност со минимален модул на стисливост Mv=50 MPa	$м^2$
7	Рачно планирање, нивелирање и набивање на постелка со минимален модул на стисливост Mv=30 Мра	$м^2$
8	Машинско, со 20% рачно, планирање, набивање и валирање на постелка со минимален модул на стисливост Mv=50 MPa	$м^2$
9	Машинско сечење на асфалт со пила за сечење на асфалт	
	дебелина на асфалт до 10 см	м'
	дебелина на асфалт до 15 см	м'
10	Машинско сечење на бетон со пила за сечење на бетон	
	дебелина на бетон до 10 см	м'
	дебелина на бетон до 15 см	м'
11	Ископ на земја 3 и 4 категорија во широк откоп до длабина до 1м	
	машински	$м^3$
	рачен	$м^3$
12	Ископ на земја 3 и 4 категорија во тесен откоп до длабина до 1м	
	машински	$м^3$
	рачен	$м^3$
13	Рачен утовар на земја, шут и друг материјал во камион и транспорт до депонија до 10км	$м^3$

14	Рачно чистење, вадење на каллива земја со рачен утовар во камиони и транспорт до депонија до 10км	$м^3$
15	Рачно планирање и набивање на дно на ровови и шахти	$м^2$
16	Рачно насипување земја во ровови со рачно набивање во слоеви од по 20см	$м^3$
17	Рушење на бетонски површини со компресор - пикхамер	час
18	Кршење на бетонска подлога d=10-15см	
	машински кршење	$м^2$
	рачно кршење	$м^2$
19	Кршење на асфалтна подлога d=10-15см	
	машински кршење	$м^2$
	рачно кршење	$м^2$
20	Машински утовар на земја, шут и друг материјал во камион и транспорт до депонија до 10км	$м^3$
21	Машинско затрупување на ровови со земјан материјал од ископот, без набивање, само со порамнување	$м^3$
22	Демонтажа на павер плочки од коловоз и тротоари со рачно чистење и нивно редење на палета за повторна монтажа	
	машински	$м^2$
	рачно	$м^2$
23	Демонтажа на гранитни плочки од коловоз и тротоари со рачно чистење и нивно редење на палета за повторна монтажа	
	машински	$м^2$
	рачно	$м^2$
24	Демонтажа на кулир, травентин, мермерни и слични плочки со димензии 40/40см со рачно чистење и нивно редење на палета за повторна монтажа	
	машински	$м^2$
	рачно	$м^2$
25	Демонтажа на стари рабници со димензии 18/24/100 см со кршење на бетонската подлога, утовар во камион и транспорт до депонија до 10км	
	машински	м'
	рачно	м'
26	Демонтажа на парковски рабници со димензии 5/8/100см и 8/22/100 см со утовар во камион и транспорт до депонија до 10км	
	машински	м'
	рачно	м'
27	Чистење на стари рабници со димензии 18/24/100 см од постоечкиот бетон и нивна рачна монтажа врз бетонска подлога со МБ 20 со мин. d=5 см	м'

28	Монтажа на стари павер плочи врз веќе постоечка подлога од кршена ризла	
	димензија 10/10/6 см	$м^2$
	димензија 10/20/6 см	$м^2$
	димензија 10/20/8 см	$м^2$
29	Монтажа на стари кулир, травертин, мермерни и слични плочки со димензии 40/40/3.5 см со заливање со цементно млеко	$м^2$
30	Поправка на прекопи и враќање на прекоп на коловозна површина во првобитна состојба со корекција на подлогата со тампонирање и набивање со d=10-15 см со бетонирање со мин.d=10см - марка на бетон МБ 30, со претходно поставување арматурна мрежа Q196 MAR 500/560	$м^2$
31	Поправка на прекопи и враќање на коловозна површина во првобитна состојба со корекција на подлогата со тампонирање и набивање со d=10-15 см и збивање до потребна збиеност Ms=100 Мра со асвалтна маса БНС-22А д- 6 см. И АБ 11 д- 4 см.	$м^2$
32	Поправка на прекопи и враќање на прекоп на тротоарна површина во првобитна состојба со корекција на подлогата со тампонирање и набивање со d=10-15 см со бетонирање со мин. d=10 см - марка на бетон МБ30 , со претходно поставување арматурна мрежа Q196 MAR 500/560	$м^2$
33	Набавка, транспорт и вградување на тампонски слој мин.d =5см од дробен камен со корекција на постоечката подлога со планирање, со следниве карактеристики:	
	големина на зрно до 30 mm;	
	запреминска тежина на зрно од 2000 до 2900 кг/м3;	
	мин.модул на стисливост од 30MPa;	
	максимално впивање на вода 5 %;	
	отпорност против дробење и абење најмногу до 40 %;	
	мин. постојаност на дејство на мраз до 12 %	
	машински	$м^3$
	рачно	$м^3$
33	Набавка, транспорт и вградување на тампонски слој од дробен камен и набивање во слоеви од 20см до потребна збиеност на теренот, со следниве карактеристики:	
	големина на зрно до 30 mm;	
	запреминска тежина на зрно од 2000 до 2900 кг/м3;	

	мин.модул на стисливост од 30MPa;	
	максимално впивање на вода	
	5 %;	
	отпорност против дробење и абење најмногу до 40 %;	
	мин. постојаност на дејство на мраз до 12 %	
	машински	$м^3$
	рачно	$м^3$
34	Набавка, транспорт и вградување на ризла од речен дробен камен за под павер елементи со фракција Ф0-4мм со d=3-5см	$м^3$
35	Набавка, транспорт и вградување на земја - хумус за озеленување	$м^3$
36	Набавка, транспорт и вградување на ситен речен дробен песок со фракција Ф0-4мм	$м^3$
37	Набавка, транспорт и вградување на еднослојно, грундирано, пескарено, импрегрирано заштитно столбче со оборени ивици со минимални димензии 20/20/70см од мелен камен (гранит, кварц, дијабаз) поставено на бетонски темел со минимални димензии 30/30/30 см со МБ20	бр
38	Демонтажа на заштитни бетонски столбчиња комлетно со нивно рачно чистење од стар материјал и повторно монтирање со залевање на истите со цементно млеко	бр
39	Демонтажа на заштитни метални столбчиња комлетно со нивно рачно чистење од стар материјал и повторно монтирање со залевање на истите со цементно млеко	бр
40	Набавка, транспорт и рачно вградување на бетон со марка бетон МБ30 при бетонирање на темели и ѕидови без оплата	$м^3$
41	Набавка, транспорт и вградување на бетон со марка бетон МБ30 при бетонирање на лентовидни темели во двострана оплата	
	рачно	$м^3$
	машински	$м^3$
42	Набавка, транспорт и вградување на бетон со марка бетон МБ30 при бетонирање на ѕидови во двострана оплата	
	рачно	$м^3$
	машински	$м^3$
43	Набавка, транспорт и бетонирање на бетонски плочи со d= 20см со марка бетон МБ30	
	рачно	$м^2$
	машински	$м^2$

44	Набавка, транспорт и бетонирање на бетонски парапети со висина h= 15-40 см и ширина 10-20см во двострана оплата со марка бетон МБ30	$м^3$
45	Набавка, транспорт и вградување на мрежаста арматура Q196 MAR500/560	кг
46	Набавка, транспорт и вградување (комплет со кроење и поставување) ребраста арматура Ф12 мм RA 400/500	кг
47	Висинско подигање на улични сливници D400 и лиено железни капаци RP 242 од шахти со заливање и бетонирање со марка бетон МБ20	
	до h= 20см	парче
	над h= 20см	парче
48	Висинско подигање на стари луксвери со изработка на бетонски парапет со d=20см со марка бетон МБ30	
	до 20см	$м^3$
	над 20см	$м^3$
49	Набавка, транспорт и монтажа на рабници врз бетонска подлога d=10см и марка бетон МБ30 со следниве карактеристики:	
	остапување по должина и висина ±1мм;	
	отстапување по дебелина ±2 мм;	
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;	
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;	
	отпорност на абење со брусење мах.$30см^3/50см^2$;	
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси	
	сива боја со димензии 20/6/100	м’
	сива боја со димензии 20/6/50	м'
	уличен рабник сива боја со димензии 18/24/100 см	м’
	уличен рабник сива боја со димензии 20/24/100см	м'
50	Набавка, транспорт и монтажа на павер елементи МБ30 врз подлога од кршена ризла со Ф0-4мм и d=3-5см со следниве карактеристики:	
	остапување по должина и висина ±1мм;	
	отстапување по дебелина ±2 мм;	
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;	
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;	
	отпорност на абење со брусење мах.$30см^3/50см^2$;	
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси	
	сива боја:	
	10/20/6 см	$м^2$

	20/20/6см	$м^2$
	10/10/6см	$м^2$
	10/20/8 см	$м^2$
	црвена боја:	
	10/20/6см	$м^2$
	20/20/6см	$м^2$
	10/20/8 см	$м^2$
	црна боја:	
	10/10/6 см	$м^2$
	10/20/6см	$м^2$
51	Набавка, транспорт и монтажа на 2 слојни вибро пресувани бетонски павер елементи со 3 Д ефект врз подлога од кршена ризла со d=3-5см со следниве карактеристики:	
	дијагонала 260x150мм,страна 150мм,дебелина 40 мм во црна ,бела и сива боја	$м^2$
	дијагонала 320x200мм,страна 200мм,дебелина 60 мм во црна ,бела и сива боја	$м^2$
52	Набавка, транспорт и монтажа на двослојни грундирани пескарени импрегрирани лиени гранитни плочки со минимални димензии 333x333x 30 мм со окер боја, поставени на бетонска подлога од мршав бетон МБ10 минимум d=5 см на отворена фуга од 5мм, фугирани со водоотпорна фуга со сива боја	$м^2$
53	Набавка, транспорт и монтажа на двослојни грундирани пескарени импрегрирани лиени гранитни плочки со минимални димензии 333x333x30мм со окер боја, поставени на бетонска подлога со лепак на отворена фуга од 5мм, фугирани со водоотпорна фуга со сива боја	$м^2$
54	Набавка, транспорт и монтажа на двослојни грундирани пескарени импрегрирани лиени гранитни плочки со минимални димензии 672x333x20мм со окер боја, поставени на бетонска подлога од мршав бетон МБ10 на минимум d= 5 см на отворена фуга од 5мм, фугирани со водоотпорна фуга со сива боја	$м^2$
55	Набавка транспорт и изработка на кружни прстени од ивичњак18/24/100 околу дрво врз подлога од ризла	
	внатрешен дијаметар минимум Ф80см	комплет
	внатрешен дијаметар минимум Ф100см	комплет
56	Набавка транспорт и изработка на кружни прстени од ивичњак 20/6/50 околу дрво врз подлога од ризла	
	внатрешен дијаметар минимум Ф80см	комплет
	внатрешен дијаметар минимум Ф100см	комплет

57	Набавка, транспорт и монтажа на комплет (од 2 или 4) бетонски елементи околу дрво од МБ30	
	внатрешен дијаметар минимум Ф80см	комплет
	внатрешен дијаметар минимум Ф100см	комплет
58	Набавка, транспорт и монтажа на елементи за одводнување на атмосверска вода - бетонски каналети со правоаголен попречен пресек монтирани на подлога со марка бетон МБ30 со следните карактеристики:	
	остапување по должина и висина ±1мм;	
	отстапување по дебелина ±2 мм;	
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;	
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;	
	отпорност на абење со брусење мах.30см^3/50см^2;	
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси	
	40/25/25см	м'
	50/35/15см	м'
	65/50/20см	м'
59	Набавка, транспорт и монтажа на бетонски елементи од МБ30 со сива боја за обезбедување на земјана косина. Димензиите на елементите се 40/45/23см и со следните карактеристики:	м^2
	остапување по должина и висина ±1мм;	
	отстапување по дебелина ±2 мм;	
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;	
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;	
	отпорност на абење со брусење мах.30см^3/50см^2;	
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси	
60	Набавка, транспорт и изработка на чело на скалници со мин. димензии h=16 см и газиште со минимална должина од 30см. комплет со павер елементи МБ30 со следниве карактеристики:	
	остапување по должина и висина ±1мм;	
	отстапување по дебелина ±2 мм;	
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;	
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;	
	отпорност на абење со брусење мах.30см^3/50см^2;	
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси	
	прави	м'
	кружни	м'

61	Дислокација на подземни телекомуникациски кабли	м'
62	Црпење на вода со пумпа со капацитет минимум 180 L/min	час
63	Набавка, транспорт и вградување на дренажна PVC цевка мин.Ф100мм, поврзана со шахта за атмосферска канализација заедно со сврзните елементи на бетонска основа и влез во шахта или сливник	м'
64	Набавка, транспорт и поставување на композитен канал Vпрофил со минимални димензии ширина 142мм, светол отвор 100мм и висина H=150 мм, со гусана решетка класа на оптоварување S 250 согласно МКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:2010 или еквивалентно	м'
65	Набавка, транспорт и поставување на композитен канал V профил со минимални димензии ширина 142мм, светол отвор 100мм и висина H=150 мм, со поцинкована слот решетка класа на оптоварување S 250 согласно МКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:2010 или еквивалентно	м'
66	Набавка, транспорт и поставување на адаптер DN 100мм за композитни канали со минимални димензии 1000x142x150мм	бр.
67	Набавка, транспорт и поставување на композитен канал за надворешно површинско одводнување со композитна слот решетка за одводнување со минимални димензии 1000x125x80мм класа на оптоварување A15 согласноМКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:201 или еквивалентно	м'
68	Набавка, транспорт и поставување на адаптер DN 100мм за композитни канали со минимални димензии 1000x125x80мм	парче
69	Набавка и поставување на дренажни паркинг елементи од пластика со минимални димензиии 585x385x38мм, класа на оптоварување S 250 согласно МКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:201 или еквивалентно	$м^2$
70	Набавка, транспорт и монтажа на самонивелички капак од гус со светол отвор со мин.Ф600 мм составен од три дела (адапторен прстен, рамка и капак) со тежина над 100кг без шарка со заклучување и вентилациони отвори со пресек мин.250см2 класа на оптоварување D400 согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентно	парче

71	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 300x300 мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче
72	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 400x400мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче
73	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 600x600 мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче
74	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 800x800мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче
75	Набавка, транспорт и монтажа на уличен сливник D400 Ф600мм со поврзување во постоечка мрежа согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентен	м'
76	Набавка, транспорт и монтажа на лиено железен капак RP 242 Ф530мм согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентен	парче
77	Набавка, транспорт и монтажа на лиено железен капак RP400 Ф600мм согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентен	парче
78	Набавка, транспорт и монтажа на неткаен геотекстил од полипропиленски или полиетиленски влакна со тежина 300гр/$м^2$ за стабилизирање на тлото	$м^2$

II. ОБРАЗЕЦ НА ПОНУДА

Врз основа на огласот број **23/2018** објавен од страна на Општина Центар - Скопје за доделување на Рамковна спогодба за набавка на работи – Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар - Скопје со спроведување на отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (https://www.e-nabavki.gov.mk), и на тендерската документација која ја подигнавме од ЕСЈН, ја поднесуваме следнава:

<u>П О Н У Д А</u>

<u>II. 1. ОПШТ ДЕЛ</u>

II.1.1.Име на понудувачот: ____

II.1.2. Контакт информации

Адреса: ____

- Телефон: ____
- Факс: ____
- Е-пошта: ____
- Лице за контакт: ____

II.1.3. Одговорно лице: ____

II.1.4. Даночен број: ____

II.1.5 Жиро сметка: ____

II.1.6.Согласни сме да ја дадеме оваа понуда за предметот на договорот за јавна набавка согласно со цените дефинирани во Листата на цени.

II.1.7. Нашата понудата е составена од следниве делови

- Пополнет образец на Понуда составена од II.1 Општ дел, II.2 Листа на цени и II.3 Финансиска понуда ,
- Пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува),
- документи за докажување на личната состојба,
- документи за докажување на способноста за вршење на професионална дејност,
- докази за исполнување на економската и финансиската способност,

- докази за исполнување на техничката или професионалната способност,
- сертификат за: стандард за систем за квалитет, стандард за безбедност и здравје при работа и стандард за управување со животната средина,
- договор за групна понуда и овластување за претставникот (доколку се работи за групна понуда),
- известување за подизведувачи (доколку има),
- изјава за сериозност и
- изјава за независност на понудата.

II.1.8. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во огласот и тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со член 169 од Законот за јавните набавки.

II.1.9 Нашата понуда важи за период утврден во тендерската документација.

II.1.10 Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

Место и датум	Одговорно лице
____________________________	______________ (потпис и печат)

II.2 Листа на цени/Техничка понуда

Санација и реконструкција на тротоари, јавни површини и површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на локации на територија на Општина Центар – Скопје

ред. број	Опис на работите	Единечна мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ	ДДВ
1	Расчистување на теренот на трасата од шут, грмушки и дрва пред почетокот на работите	$м^2$	1		
2	Обележување, исколчување и осигурување на трасата	м'	1		
3	Набавка и поставување на потребна сигнализација и нејзино одржување за време на изведување на работите	ден	1		
4	Исколчување на секои 10 м со колци во бетонска подлога и одржување на исколчената траса за време на изведување на работите (со ознака на нивелета)	м'	1		
5	Висинско размерување на терен	$м^2$	1		
6	Машинско набивање на подтло до потребна збиеност со минимален модул на стисливост Mv=50 MPa	$м^2$	1		
7	Рачно планирање, нивелирање и набивање на постелка со минимален модул на стисливост Mv=30 Mpa	$м^2$	1		
8	Машинско, со 20% рачно, планирање, набивање и валирање на постелка со минимален модул на стисливост Mv=50 MPa	$м^2$	1		
9	Машинско сечење на асфалт со пила за сечење на асфалт				
	дебелина на асфалт до 10 см	м'	1		
	дебелина на асфалт до 15 см	м'	1		
10	Машинско сечење на бетон со пила за сечење на бетон				
	дебелина на бетон до 10 см	м'	1		
	дебелина на бетон до 15 см	м'	1		
11	Ископ на земја 3 и 4 категорија во широк откоп до длабина до 1м				
	машински	$м^3$	1		
	рачен	$м^3$	1		
12	Ископ на земја 3 и 4 категорија во тесен откоп до длабина до 1м				
	машински	$м^3$	1		
	рачен	$м^3$	1		
13	Рачен утовар на земја, шут и друг материјал во камион и транспорт до депонија до 10км	$м^3$	1		

14	Рачно чистење, вадење на каллива земја со рачен утовар во камиони и транспорт до депонија до 10км	$м^3$	1		
15	Рачно планирање и набивање на дно на ровови и шахти	$м^2$	1		
16	Рачно насипување земја во ровови со рачно набивање во слоеви од по 20см	$м^3$	1		
17	Рушење на бетонски површини со компресор - пикхамер	час	1		
18	Кршење на бетонска подлога d=10-15см				
	машински кршење	$м^2$	1		
	рачно кршење	$м^2$	1		
19	Кршење на асфалтна подлога d=10-15см				
	машински кршење	$м^2$	1		
	рачно кршење	$м^2$	1		
20	Машински утовар на земја, шут и друг материјал во камион и транспорт до депонија до 10км	$м^3$	1		
21	Машинско затрупување на ровови со земјан материјал од ископот, без набивање, само со порамнување	$м^3$	1		
22	Демонтажа на павер плочки од коловоз и тротоари со рачно чистење и нивно редење на палета за повторна монтажа				
	машински	$м^2$	1		
	рачно	$м^2$	1		
23	Демонтажа на гранитни плочки од коловоз и тротоари со рачно чистење и нивно редење на палета за повторна монтажа				
	машински	$м^2$	1		
	рачно	$м^2$	1		
24	Демонтажа на кулир, травентин, мермерни и слични плочки со димензии 40/40см со рачно чистење и нивно редење на палета за повторна монтажа				
	машински	$м^2$	1		
	рачно	$м^2$	1		
25	Демонтажа на стари рабници со димензии 18/24/100 см со кршење на бетонската подлога, утовар во камион и транспорт до депонија до 10км				
	машински	м'	1		
	рачно	м'	1		
26	Демонтажа на парковски рабници со димензии 5/8/100см и 8/22/100 см со утовар во камион и транспорт до депонија до 10км				
	машински	м'	1		
	рачно	м'	1		
27	Чистење на стари рабници со димензии 18/24/100 см од постоечкиот бетон и нивна рачна монтажа врз бетонска подлога со МБ 20 со мин. d=5 см	м'	1		

28	Монтажа на стари павер плочи врз веќе постоечка подлога од кршена ризла				
	димензија 10/10/6 см	$м^2$	1		
	димензија 10/20/6 см	$м^2$	1		
	димензија 10/20/8 см	$м^2$	1		
29	Монтажа на стари кулир, травертин, мермерни и слични плочки со димензии 40/40/3.5 см со заливање со цементно млеко	$м^2$	1		
30	Поправка на прекопи и враќање на прекоп на коловозна површина во првобитна состојба со корекција на подлогата со тампонирање и набивање со d=10-15 см со бетонирање со мин.d=10см - марка на бетон МБ 30, со претходно поставување арматурна мрежа Q196 MAR 500/560	$м^2$	1		
31	Поправка на прекопи и враќање на коловозна површина во првобитна состојба со корекција на подлогата со тампонирање и набивање со d=10-15 см и збивање до потребна збиеност Ms=100 Мра со асвалтна маса БНС-22А д- 6 см. И АБ 11 д- 4 см.	$м^2$	1		
32	Поправка на прекопи и враќање на прекоп на тротоарна површина во првобитна состојба со корекција на подлогата со тампонирање и набивање со d=10-15 см со бетонирање со мин. d=10 см - марка на бетон МБ30 , со претходно поставување арматурна мрежа Q196 MAR 500/560	$м^2$	1		
33	Набавка, транспорт и вградување на тампонски слој мин.d =5см од дробен камен со корекција на постоечката подлога со планирање, со следниве карактеристики:				
	големина на зрно до 30 mm;				
	запреминска тежина на зрно од 2000 до 2900 кг/м3;				
	мин.модул на стисливост од 30МРа;				
	максимално впивање на вода 5 %;				
	отпорност против дробење и абење најмногу до 40 %;				
	мин. постојаност на дејство на мраз до 12 %				
	машински	$м^3$	1		
	рачно	$м^3$	1		
33	Набавка, транспорт и вградување на тампонски слој од дробен камен и набивање во слоеви од 20см до потребна збиеност на теренот, со следниве карактеристики:				
	големина на зрно до 30 mm;				
	запреминска тежина на зрно од 2000 до 2900 кг/м3;				

	мин.модул на стисливост од 30MPa;				
	максимално впивање на вода				
	5 %;				
	отпорност против дробење и абење најмногу до 40 %;				
	мин. постојаност на дејство на мраз до 12 %				
	машински	$м^3$	1		
	рачно	$м^3$	1		
34	Набавка, транспорт и вградување на ризла од речен дробен камен за под павер елементи со фракција Ф0-4мм со d=3-5см	$м^3$	1		
35	Набавка, транспорт и вградување на земја - хумус за зазеленување	$м^3$	1		
36	Набавка, транспорт и вградување на ситен речен дробен песок со фракција Ф0-4мм	$м^3$	1		
37	Набавка, транспорт и вградување на еднослојно, грундирано, пескарено, импрегрирано заштитно столбче со оборени ивици со минимални димензии 20/20/70см од мелен камен (гранит, кварц, дијабаз) поставено на бетонски темел со минимални димензии 30/30/30 см со МБ20	бр	1		
38	Демонтажа на заштитни бетонски столбчиња комлетно со нивно рачно чистење од стар материјал и повторно монтирање со залевање на истите со цементно млеко	бр	1		
39	Демонтажа на заштитни метални столбчиња комлетно со нивно рачно чистење од стар материјал и повторно монтирање со залевање на истите со цементно млеко	бр	1		
40	Набавка, транспорт и рачно вградување на бетон со марка бетон МБ30 при бетонирање на темели и ѕидови без оплата	$м^3$	1		
41	Набавка, транспорт и вградување на бетон со марка бетон МБ30 при бетонирање на лентовидни темели во двострана оплата				
	рачно	$м^3$	1		
	машински	$м^3$	1		
42	Набавка, транспорт и вградување на бетон со марка бетон МБ30 при бетонирање на ѕидови во двострана оплата				
	рачно	$м^3$	1		
	машински	$м^3$	1		
43	Набавка, транспорт и бетонирање на бетонски плочи со d= 20см со марка бетон МБ30				
	рачно	$м^2$	1		
	машински	$м^2$	1		

44	Набавка, транспорт и бетонирање на бетонски парапети со висина h= 15-40 см и ширина 10-20см во двострана оплата со марка бетон МБ30	$м^3$	1		
45	Набавка, транспорт и вградување на мрежаста арматура Q196 MAR500/560	кг	1		
46	Набавка, транспорт и вградување (комплет со кроење и поставување) ребраста арматура Ф12 мм RA 400/500	кг	1		
47	Висинско подигање на улични сливници D400 и лиено железни капаци RP 242 од шахти со заливање и бетонирање со марка бетон МБ20				
	до h= 20см	парче	1		
	над h= 20см	парче	1		
48	Висинско подигање на стари луксвери со изработка на бетонски парапет со d=20см со марка бетон МБ30				
	до 20см	$м^3$	1		
	над 20см	$м^3$	1		
49	Набавка, транспорт и монтажа на рабници врз бетонска подлога d=10см и марка бетон МБ30 со следниве карактеристики:				
	остапување по должина и висина ±1мм;				
	отстапување по дебелина ±2 мм;				
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;				
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;				
	отпорност на абење со брусење мах.30$см^3$/50$см^2$;				
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси				
	сива боја со димензии 20/6/100	м’	1		
	сива боја со димензии 20/6/50	м'	1		
	уличен рабник сива боја со димензии 18/24/100 см	м’	1		
	уличен рабник сива боја со димензии 20/24/100см	м'	1		
50	Набавка, транспорт и монтажа на павер елементи МБ30 врз подлога од кршена ризла со Ф0-4мм и d=3-5см со следниве карактеристики:				
	остапување по должина и висина ±1мм;				
	отстапување по дебелина ±2 мм;				
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;				
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;				
	отпорност на абење со брусење мах.30$см^3$/50$см^2$;				
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси				
	сива боја:				
	10/20/6 см	$м^2$	1		

	20/20/6см	$м^2$	1		
	10/10/6см	$м^2$	1		
	10/20/8 см	$м^2$	1		
	црвена боја:				
	10/20/6см	$м^2$	1		
	20/20/6см	$м^2$	1		
	10/20/8 см	$м^2$	1		
	црна боја:				
	10/10/6 см	$м^2$	1		
	10/20/6см	$м^2$	1		
51	Набавка, транспорт и монтажа на 2 слојни вибро пресувани бетонски павер елементи со 3 Д ефект врз подлога од кршена ризла со d=3-5см со следниве карактеристики:				
	дијагонала 260x150мм,страна 150мм,дебелина 40 мм во црна ,бела и сива боја	$м^2$	1		
	дијагонала 320x200мм,страна 200мм,дебелина 60 мм во црна ,бела и сива боја	$м^2$	1		
52	Набавка, транспорт и монтажа на двослојни грундирани пескарени импрегрирани лиени гранитни плочки со минимални димензии 333x333x 30 мм со окер боја, поставени на бетонска подлога од мршав бетон МБ10 минимум d=5 см на отворена фуга од 5мм, фугирани со водоотпорна фуга со сива боја	$м^2$	1		
53	Набавка, транспорт и монтажа на двослојни грундирани пескарени импрегрирани лиени гранитни плочки со минимални димензии 333x333x30мм со окер боја, поставени на бетонска подлога со лепак на отворена фуга од 5мм, фугирани со водоотпорна фуга со сива боја	$м^2$	1		
54	Набавка, транспорт и монтажа на двослојни грундирани пескарени импрегрирани лиени гранитни плочки со минимални димензии 672x333x20мм со окер боја, поставени на бетонска подлога од мршав бетон МБ10 на минимум d= 5 см на отворена фуга од 5мм, фугирани со водоотпорна фуга со сива боја	$м^2$	1		
55	Набавка транспорт и изработка на кружни прстени од ивичњак18/24/100 околу дрво врз подлога од ризла				
	внатрешен дијаметар минимум Ф80см	комплет	1		
	внатрешен дијаметар минимум Ф100см	комплет	1		
56	Набавка транспорт и изработка на кружни прстени од ивичњак 20/6/50 околу дрво врз подлога од ризла				
	внатрешен дијаметар минимум Ф80см	комплет	1		

	внатрешен дијаметар минимум Ф100см	комплет	1		
57	Набавка, транспорт и монтажа на комплет (од 2 или 4) бетонски елементи околу дрво од МБ30				
	внатрешен дијаметар минимум Ф80см	комплет	1		
	внатрешен дијаметар минимум Ф100см	комплет	1		
58	Набавка, транспорт и монтажа на елементи за одводнување на атмосверска вода - бетонски каналети со правоаголен попречен пресек монтирани на подлога со марка бетон МБ30 со следните карактеристики:				
	остапување по должина и висина ±1мм;				
	отстапување по дебелина ±2 мм;				
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;				
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;				
	отпорност на абење со брусење мах.30см^3/50см^2;				
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси				
	40/25/25см	м'	1		
	50/35/15см	м'	1		
	65/50/20см	м'	1		
59	Набавка, транспорт и монтажа на бетонски елементи од МБ30 со сива боја за обезбедување на земјана косина. Димензиите на елементите се 40/45/23см и со следните карактеристики:	м^2	1		
	остапување по должина и висина ±1мм;				
	отстапување по дебелина ±2 мм;				
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;				
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;				
	отпорност на абење со брусење мах.30см^3/50см^2;				
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси				
60	Набавка, транспорт и изработка на чело на скалници со мин. димензии h=16 см и газиште со минимална должина од 30см. комплет со павер елементи МБ30 со следниве карактеристики:				
	остапување по должина и висина ±1мм;				
	отстапување по дебелина ±2 мм;				
	јакост на притисок по 28 дена - 30 MPa;				
	впивање на вода под атмосверски притисок У пср. max. 10%;				
	отпорност на абење со брусење мах.30см^3/50см^2;				
	постојаност на дејство на мраз (отпорност) на минимум 30 циклуси				
	прави	м'	1		

	кружни	м'	1		
61	Дислокација на подземни телекомуникациски кабли	м'	1		
62	Црпење на вода со пумпа со капацитет минимум 180 L/min	час	1		
63	Набавка, транспорт и вградување на дренажна PVC цевка мин.Ф100мм, поврзана со шахта за атмосферска канализација заедно со сврзните елементи на бетонска основа и влез во шахта или сливник	м'	1		
64	Набавка, транспорт и поставување на композитен канал Vпрофил со минимални димензии ширина 142мм, светол отвор 100мм и висина H=150 мм, со гусана решетка класа на оптоварување S 250 согласно МКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:2010 или еквивалентно	м'	1		
65	Набавка, транспорт и поставување на композитен канал V профил со минимални димензии ширина 142мм, светол отвор 100мм и висина H=150 мм, со поцинкована слот решетка класа на оптоварување S 250 согласно МКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:2010 или еквивалентно	м'	1		
66	Набавка, транспорт и поставување на адаптер DN 100мм за композитни канали со минимални димензии 1000x142x150мм	бр.	1		
67	Набавка, транспорт и поставување на композитен канал за надворешно површинско одводнување со композитна слот решетка за одводнување со минимални димензии 1000x125x80мм класа на оптоварување А15 согласноМКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:201 или еквивалентно	м'	1		
68	Набавка, транспорт и поставување на адаптер DN 100мм за композитни канали со минимални димензии 1000x125x80мм	парче	1		
69	Набавка и поставување на дренажни паркинг елементи од пластика со минимални димензиии 585x385x38мм, класа на оптоварување S 250 согласно МКС EN1433:2006, МКС EN 1433:2006/A1:2006 и МКС EN 1433:2006/AC:201 или еквивалентно	$м^2$	1		

70	Набавка, транспорт и монтажа на самонивелички капак од гус со светол отвор со мин.Ф600 мм составен од три дела (адапторен прстен, рамка и капак) со тежина над 100кг без шарка со заклучување и вентилациони отвори со пресек мин.250см2 класа на оптоварување D400 согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентно	парче	1		
71	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 300x300 мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче	1		
72	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 400x400мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче	1		
73	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 600x600 мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче	1		
74	Набавка и транспорт на ревизиони капаци од алуминиумски легури, со минимални димензии 800x800мм со три вградени гуми против вода и мирис, со заклучување, класа на оптоварување А15 согласно МКС EN 124-3:2015 или еквивалентно	парче	1		
75	Набавка, транспорт и монтажа на уличен сливник D400 Ф600мм со поврзување во постоечка мрежа согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентен	м'	1		
76	Набавка, транспорт и монтажа на лиено железен капак RP 242 Ф530мм согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентен	парче	1		
77	Набавка, транспорт и монтажа на лиено железен капак RP400 Ф600мм согласно стандард МКС EN 124-2:2015 или еквивалентен	парче	1		
78	Набавка, транспорт и монтажа на неткаен геотекстил од полипропиленски или полиетиленски влакна со тежина 300гр/$м^2$ за стабилизирање на тлото	$м^2$	1		
	Вкупно без ДДВ				

II.3. ФИНАНСИСКА ПОНУДА

Вкупната цена на нашата понуда за доделување на Рамковна спогодба за јавна набавка на работи - Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар - Скопје искажана во денари, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ (со бројки) изнесува:

____

Со букви:____

Вкупниот износ на ДДВ-то изнесува:

____

Место и датум	Одговорно лице
___________________________	___________________________ (потпис)*

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

ИЗЈАВА ЗА СЕРИОЗНОСТ НА ПОНУДАТА

И З Ј А В А

Јас, долупотпишаниот ______________________________________ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот ____________________________________, изјавувам дека по Огласот **23/2018** за доделување на Рамковна спогодба за јавна набавка на работи – Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар - Скопје во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум	Одговорно лице
____________________________	____________________________ (потпис)*

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

ИЗЈАВА ЗА НЕЗАВИСНА ПОНУДА

И З Ј А В А

Јас, долупотпишаниот _________________________________ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот ____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со оглас број **23/2018** за доделување на Рамковна спогодба за јавна набавка на работи - Реконструкција и санација на јавни површини изработени од завршен слој од префабрикувани елементи на територија на Општина Центар - Скопје ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремемено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на понудата од постапката број **23/2018** не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невистинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на постапка за утврдување прекршочна или кривична одговорност против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум	Одговорно лице
____________________________	____________________________
	(потпис)**

Изјавата за независна понуда **не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице.*

***Овој образец се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.*

ОБРАЗЕЦ НА ЛИСТА НА ДОВЕРЛИВИ ИНФОРМАЦИИ

Информации кои се доверливи	Бројот на страниците со тие информации,	Причини за доверливост на тие информации	Временски период во кој тие информации ќе бидат доверливи

ОБРАЗЕЦ ЗА ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ[4]

1. Назив на економскиот оператор / претставник на група економски оператори / член на група економски оператори:	
2. Адреса на седиштето:	
3.Телефон:	*4. Контакт:*
5.Факс:	*6.e-mail:*
7. Место на основањето/регистрацијата:	*8. Година на основањето/регистрацијата:*
9. Основни дејности на економскиот оператор:	

[4]Во случај на групна понуда, образецот со општи информации се пополнува за секој член на групата на економски оператори.